

**LAPORAN HASIL
EVALUASI DOSEN OLEH
MAHASISWA (EDOM)
SEMESTER GANJIL TAHUN
AKADEMIK 2021/2022**

**PROGRAM STUDI PENDIDIKAN AGAMA ISLAM
JURUSAN TARBİYAH DAN KEGURUAN
STAIN BENGKALIS**



**LAPORAN HASIL EVALUASI DOSEN OLEH MAHASISWA (EDOM)
SEMESTER GANJIL TAHUN AKADEMIK 2021/2022
PROGRAM STUDI
PENDIDIKAN AGAMA ISLAM**

**JURUSAN TARBIYAH DAN KEGURUAN
STAIN BENGKALIS
2021**

Kata Pengantar

Laporan hasil evaluasi dosen oleh mahasiswa (EDOM) Prodi Pendidikan Agama Islam ini dibuat untuk mengendalikan dan meningkatkan kualitas pembelajaran dosen. Hal ini dilakukan guna merealisasikan salah satu kegiatan yang ada dalam langkah-langkah perencanaan mutu monitoring dan evaluasi kinerja dosen Prodi Pendidikan Agama Islam dilakukan secara periodik yang dilakukan setiap akhir semester. Sangat diharapkan adanya saran dan kritik untuk perbaikan laporan ini agar laporan ini menjadi lebih bermanfaat.

Bengkalis, Juli 2021
Ketua Program Studi
Pendidikan Agama Islam

Dr. Supardi Ritonga, M.A
NIP. 19840917 201801 1 002

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR	i
DAFTAR ISI	ii
DAFTAR TABEL	iii
BAB I PENDAHULUAN	1
A. Latar Belakang	1
B. Tujuan Pengukuran	1
C. Waktu Pelaksanaan Kegiatan	1
D. Responden	1
E. Aspek Pengukuran	2
F. Alat Ukur dan Sistem Skoring.....	3
BAB II HASIL MONITORING DAN EVALUASI	4
A. Hasil Evaluasi dan Monitoring Dosen Secara Keseluruhan	4
B. Hasil Evaluasi dan Monitoring setiap Dosen Prodi Pendidikan Agama Islam	8
BAB III KESIMPULAN DAN REKOMENDASI	44
A. Kesimpulan	44
B. Rekomendasi	44

DAFTAR TABEL	1
Tabel 1. Sebaran Responden Setiap Dosen	1
Tabel 2. Kategori Penilaian	3
Tabel 3. Rata-rata Penilaian Komponen Persiapan Perkuliahan Seluruh Dosen.....	4
Tabel 4. Rata-Rata Penilaian Komponen Pelaksanaan Perkuliahan Seluruh Dosen	5

BAB I PENDAHULUAN

A. Latar Belakang

Monitoring dan evaluasi kinerja dosen dalam proses pembelajaran merupakan kegiatan yang dilaksanakan secara periodik di prodi Pendidikan Agama Islam STAIN Bengkulu pada setiap semester. Pelaksanaan monitoring dan evaluasi proses pembelajaran di Prodi Pendidikan Agama Islam STAIN Bengkulu dilakukan setiap akhir semester. Hal ini dilakukan dalam rangka menjaga keberlangsungan berjalannya sebuah sistem sesuai dengan standar yang sudah ditetapkan. Pengukuran kepuasan mahasiswa sebagai salah satu pengguna layanan yang terdapat di Pendidikan Agama Islam STAIN Bengkulu merupakan bagian dari proses evaluasi tersebut.

B. Tujuan Pengukuran

Monitoring dan evaluasi kinerja dosen dilakukan dalam upaya pengendalian dan peningkatan kualitas pembelajaran di Prodi Pendidikan Agama Islam STAIN Bengkulu. Sejalan dengan tujuan pengendalian dan peningkatan kualitas pembelajaran, monitoring dan evaluasi ini dimaksudkan untuk memberikan umpan balik bagi dosen atas pembelajaran yang telah dilaksanakan selama satu semester. Secara khusus, pengukuran dilakukan untuk mengetahui tingkat kepuasan mahasiswa berdasarkan tingkat kepentingan terhadap 4 komponen penilaian, untuk mendapatkan umpan balik terkait dengan upaya perbaikan secara berkelanjutan dalam memberikan pelayanan kepada mahasiswa.

C. Waktu Pelaksanaan Kegiatan

Persiapan untuk pengukuran kepuasan mahasiswa dimulai Januari 2021 dengan menyusun alat ukur kepuasan mahasiswa. Pelaksanaan survei (pengambilan data) dilapangan dan entry data dilakukan pada bulan Juni 2021. Analisis data dan pelaporan hasil dilaksanakan pada bulan Juli 2021.

D. Responden

Total mahasiswa yang menjadi responden pada survei ini adalah sebanyak 798 responden. Syarat menjadi responden adalah mahasiswa aktif semester Ganjil tahun akademik 2021/2022 yang telah mengikuti mata kuliah sesuai dengan KRS. Tabel 1 menunjukkan sebaran dosen Prodi Pendidikan Agama Islam dan jumlah responden yang mengisi survey.

Tabel 1. Sebaran Responden Setiap Dosen

No	Nama Dosen	keterangan	Mata Kuliah	Jumlah responden
1	Prof. Dr. H. Samsul Nizar, MAg	DTPS	Filsafat Pendidikan Islam	44
2	Dr. Chanifudin, M.Pd.I	DTPS	a. Ilmu Pendidikan Islam	23
			b. Muqaddimah al-"Ulum at-tarbiyah	21
			c. Metodologi Studi Islam	19
3	Dr. Supardi Ritonga, M.A	DTPS	Strategi Pembelajaran PAI	42
4	Dra. Robi'ah, M.Pd.I	DTPS	a. Fikih Kontemporer	16
			b. Ilmu Pendidikan Islam	10

No	Nama Dosen	keterangan	Mata Kuliah	Jumlah responden
5	Dr. Decky Saputra, M.Pd.I	DTPS	a. Teori Pembelajaran	31
			b. Telaah Kurikulum PAI	29
6	Amri, S.Th.I., M.Pd.I	DTPS	Akidah Akhlak dan Tasawuf	69
7	Ika Kurnia Sofiani, S.Th.I., M.Pd.I	DTPS	a. Manajemen Berbasis Sekolah	51
			b. Sejarah Pendidikan Islam	45
8	Muhajir Darwis, M.Pd	DTPS	a. Pengantar Ilmu Pendidikan	91
			b. Ilmu Pendidikan Islam	90
9	Muhammad Aufa Muis, MA.Pd	DTPS	a. Perencanaan dan Desain Pembelajaran PAI	21
			b. Strategi Pembelajaran PAI	38
			c. Manajemen Kelas	14
10	Wan Muhammad Fariq, Lc., M.Pd	DTPS	a. Sejarah Pendidikan Islam	11
			b. Tafsir dan hadits ahkam	10
			c. Tafsir dan hadits tarbawi	10
11	Tuti Nuriyati, S.Pd.I., M.Pd	DTPS	a. Metodologi Penelitian Pendidikan	19
			b. Telaah Kurikulum PAI	20
			c. Sejarah Pendidikan islam	22
12	Wira Sugiarto, S.IP., M.Pd.I	DTPS	a. Ilmu Mantik dan Logika	13
			b. Filsafat Pendidikan Islam	17
13	Dr. Haris Riadi, M.Ag	DTPS	a. Ilmu Mantik dan Logika	12
			b. Filsafat Ilmu	10

E. Aspek Pengukuran

Pada survei ini digunakan sebuah instrumen Monitoring dan Evaluasi Dosen Prodi Pendidikan Agama Islam oleh Mahasiswa Semester Ganjil Tahun Akademik 2021/2022 yang dibuat menggunakan Google Form dan dapat diakses [disini](#). Adapun komponen survei tersebut terdiri dari dua komponen yaitu persiapan dan pelaksanaan.

Pada komponen persiapan, terdapat tujuh indikator penilaian, yaitu:

1. RPS, Materi perkuliahan dan alat bantu pembelajaran yang dipersiapkan Dosen,
2. Dosen menyampaikan RPS kepada Mahasiswa dan meminta setiap mahasiswa memilikinya,
3. Menyiapkan daftar hadir mahasiswa,
4. Kesesuaian pelaksanaan perkuliahan dengan jadwal perkuliahan,
5. Dosen menyiapkan atau membawa berita acara perkuliahan,
6. Dosen menetapkan atau menginformasikan tata tertib dan ketentuan akademis yang harus diikuti oleh mahasiswa,
7. Dosen menyampaikan program perkuliahan kepada mahasiswa dan tujuan perkuliahan yang akan dicapai.

Pada komponen pelaksanaan terdapat delapan belas indikator penilaian, yaitu:

1. Ketepatan waktu dosen dalam mengawali dan mengakhiri perkuliahan,
2. Kehadiran dosen pengampu mata kuliah,
3. ketertiban dosen dalam mengisi berita acara perkuliahan Dosen memberikan bahan ajar selain buku rujukan (contoh : *handout/powerpoint, slide*),
4. Pada saat kuliah pertama, dosen melakukan sosialisasi tentang pengelolaan agenda perkuliahan, kehadiran, tujuan mata kuliah dan materi tugas, penilaian,
5. Penggunaan media/alat pelajaran dalam setiap pertemuan,
6. Penguasaan materi kuliah oleh dosen pada saat mengajar,
7. Penggunaan metode perkuliahan yang sesuai dengan materi kuliah dan tujuan pembelajaran,
8. Dosen melakukan pembelajaran berpusat pada mahasiswa,
9. Kemampuan dosen dalam menegakkan peraturan dalam perkuliahan,
10. Dosen memberikan tugas terstruktur dan tugas mandiri pada mahasiswa, sesuai dengan bobot SKS dan tujuan perkuliahan,
11. Dosen mengganti jam perkuliahan, jika jumlah pertemuan belum mencapai 16 pertemuan,
12. kemampuan dosen dalam menciptakan suasana kelas yang kondusif,
13. kemampuan dalam memberikan motivasi pada mahasiswa agar aktif dalam pembelajaran,
14. Kemampuan dosen dalam menyampaikan materi perkuliahan,
15. Penampilan dosen, seperti kerapian, kebersihan dan keserasian dalam berpakaian,
16. Penggunaan bahasa dalam pelaksanaan perkuliahan (kejelasan, sopan, dan santun dalam berbahasa),
17. Dosen menerima saran dan kritik dari mahasiswa tentang upaya perbaikan kualitas pembelajaran,
18. Sikap dosen dalam menerima pendapat mahasiswa yang terkait dengan materi perkuliahan.

F. Alat Ukur dan Sistem Skoring

Hasil pengukuran tingkat kepuasan mahasiswa terhadap dosen dalam proses pembelajaran berupa indeks skala 4 dari tingkat sangat baik, baik, cukup baik, dan kurang baik dengan nilai berturut-turut 4, 3, 2, 1. Indeks kepuasan tersebut selanjutnya akan analisis dengan teknik statistik deskriptif sederhana. Proses pengolahan data dilakukan dengan program *excel*. Skor yang diperoleh dari hasil penilaian merupakan data kuantitatif yang kemudian akan dikonversikan menjadi data kualitatif dalam empat kategori seperti Tabel 2.

Tabel 2. Kategori Penilaian

Interval Skor	Kategori
$3 < X \leq 4$	Baik Sekali
$2 < X \leq 3$	Baik
$1 < X \leq 2$	Cukup
$0 < X \leq 1$	Kurang

Keterangan:

X : skor empiris

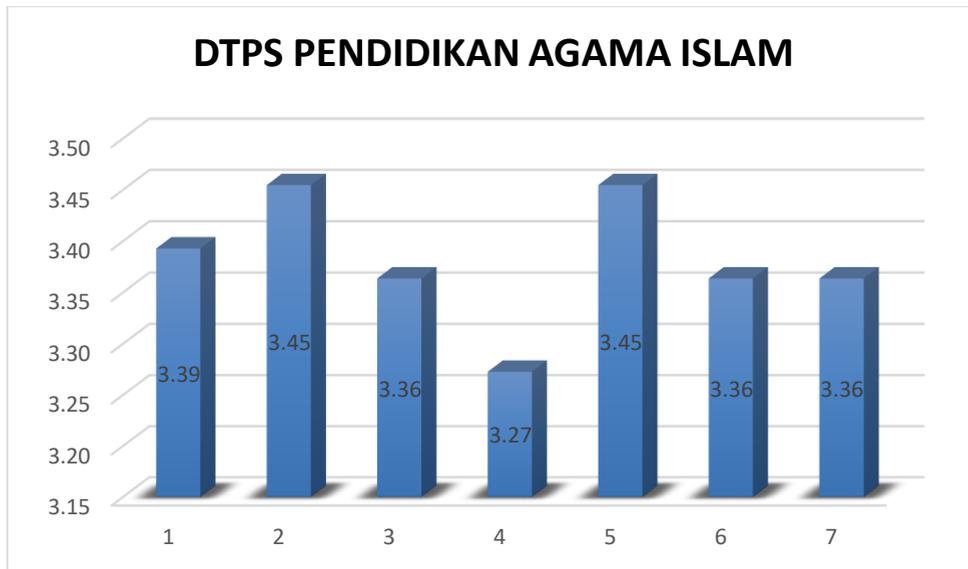
BAB II HASIL PENGUKURAN KINERJA DOSEN

Secara garis besar, mahasiswa Prodi Pendidikan Agama Islam memberikan respon yang baik terhadap kinerja dosen dalam proses pembelajaran dalam bentuk kuantitatif. Adapun hasil pengolahan data adalah sebagai berikut:

A. Hasil Evaluasi dan Monitoring Dosen Secara Keseluruhan

1. Komponen Persiapan

Hasil penilaian terhadap komponen persiapan untuk setiap indikatornya dapat dilihat sebagai berikut:



Grafik 1. Penilaian Komponen persiapan Dosen secara keseluruhan

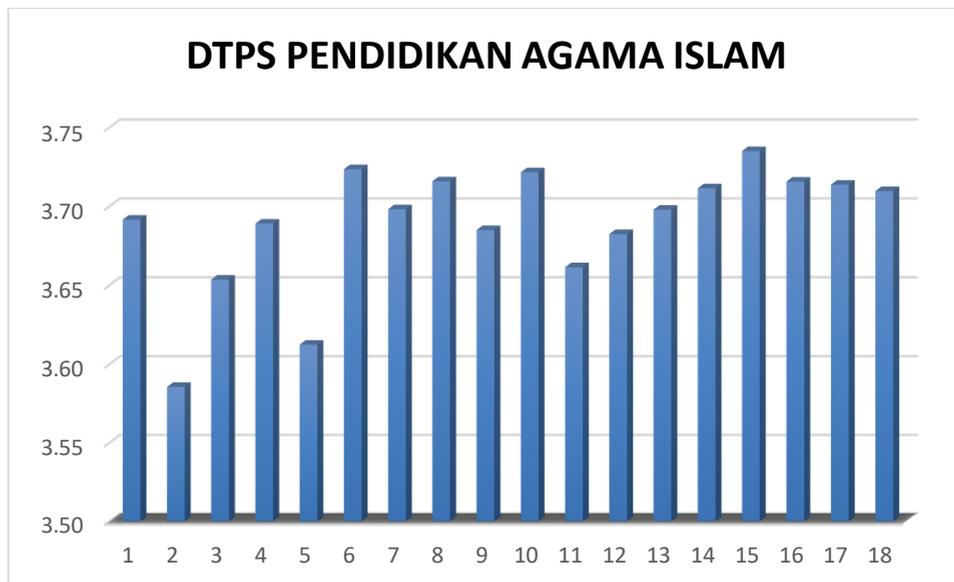
Tabel 3. Rata-rata Penilaian Komponen Persiapan Perkuliahan Seluruh Dosen

No	Kompetensi	Rata-Rata	Kategori
1	RPS, Materi perkuliahan dan alat bantu pembelajaran yang dipersiapkan Dosen,	3.39	Baik Sekali
2	Dosen menyampaikan RPS kepada Mahasiswa dan meminta setiap mahasiswa memilikinya,	3.45	Baik Sekali
3	Menyiapkan daftar hadir mahasiswa,	3.36	Baik Sekali
4	Kesesuaian pelaksanaan perkuliahan dengan jadwal perkuliahan,	3.27	Baik Sekali
5	Dosen menyiapkan atau membawa berita acara perkuliahan,	3.45	Baik Sekali

No	Kompetensi	Rata-Rata	Kategori
6	Dosen menetapkan atau menginformasikan tata tertib dan ketentuan akademis yang harus diikuti oleh mahasiswa,	3.36	Baik Sekali
7	Dosen menyampaikan program perkuliahan kepada mahasiswa dan tujuan perkuliahan yang akan dicapai.	3.36	Baik Sekali
RATA-RATA		3.38	Baik Sekali

2. Komponen Pelaksanaan Perkuliahan

Hasil Penilaian pelaksanaan Perkuliahan terhadap setiap indikatornya dapat dilihat pada grafik berikut.



Grafik 2. Penilaian Komponen persiapan Dosen secara keseluruhan

Rata-rata penilaian yang dihasilkan untuk komponen pelaksanaan perkuliahan dapat dilihat pada tabel berikut.

Tabel 4. Rata-rata Penilaian Komponen pelaksanaan Perkuliahan Seluruh Dosen

No	Kompetensi	Rata-Rata	Kategori
1	Ketepatan waktu dosen dalam mengawali dan mengakhiri perkuliahan,	3.23	Baik Sekali
2	Kehadiran dosen pengampu mata kuliah,	3.27	Baik Sekali

No	Kompetensi	Rata-Rata	Kategori
3	Ketertiban dosen dalam mengisi berita acara perkuliahan. Dosen memberikan bahan ajar selain buku rujukan (contoh : <i>handout/powerpoint, slide</i>),	3.45	Baik Sekali
4	Pada saat kuliah pertama, dosen melakukan sosialisasi tentang pengelolaan agenda perkuliahan, kehadiran, tujuan mata kuliah dan materi tugas, penilaian,	3.45	Baik Sekali
5	Penggunaan media/alat pelajaran dalam setiap pertemuan,	3.36	Baik Sekali
6	Penguasaan materi kuliah oleh dosen pada saat mengajar,	3.45	Baik Sekali
7	Penggunaan metode perkuliahan yang sesuai dengan materi kuliah dan tujuan pembelajaran,	3.36	Baik Sekali
8	Dosen melakukan pembelajaran berpusat pada mahasiswa,	3.45	Baik Sekali
9	Kemampuan Dosen dalam menegakkan peraturan dalam perkuliahan,	3.36	Baik Sekali
10	Dosen memberikan tugas terstruktur dan tugas mandiri pada mahasiswa, sesuai dengan bobot SKS dan tujuan perkuliahan,	3.36	Baik Sekali
11	Dosen mengganti jam perkuliahan, jika jumlah pertemuan belum mencapai 16 pertemuan,	3.45	Baik Sekali
12	Kemampuan dosen dalam menciptakan suasana kelas yang kondusif,	3.36	Baik Sekali
13	kemampuan dalam memberikan motifasi pada mahasiswa agar aktif dalam pembelajaran,	3.45	Baik Sekali
14	Kemampuan dosen dalam menyampaikan materi perkuliahan,	3.36	Baik Sekali
15	Penampilan dosen, seperti kerapian, kebersihan dan keserasian dalam berpakaian,	3.45	Baik Sekali
16	Penggunaan bahasa dalam pelaksanaan perkuliahan (kejelasan, sopan, dan santun dalam berbahasa),	3.45	Baik Sekali
17	Dosen menerima saran dan kritik dari mahasiswa tentang upaya	3.45	Baik Sekali

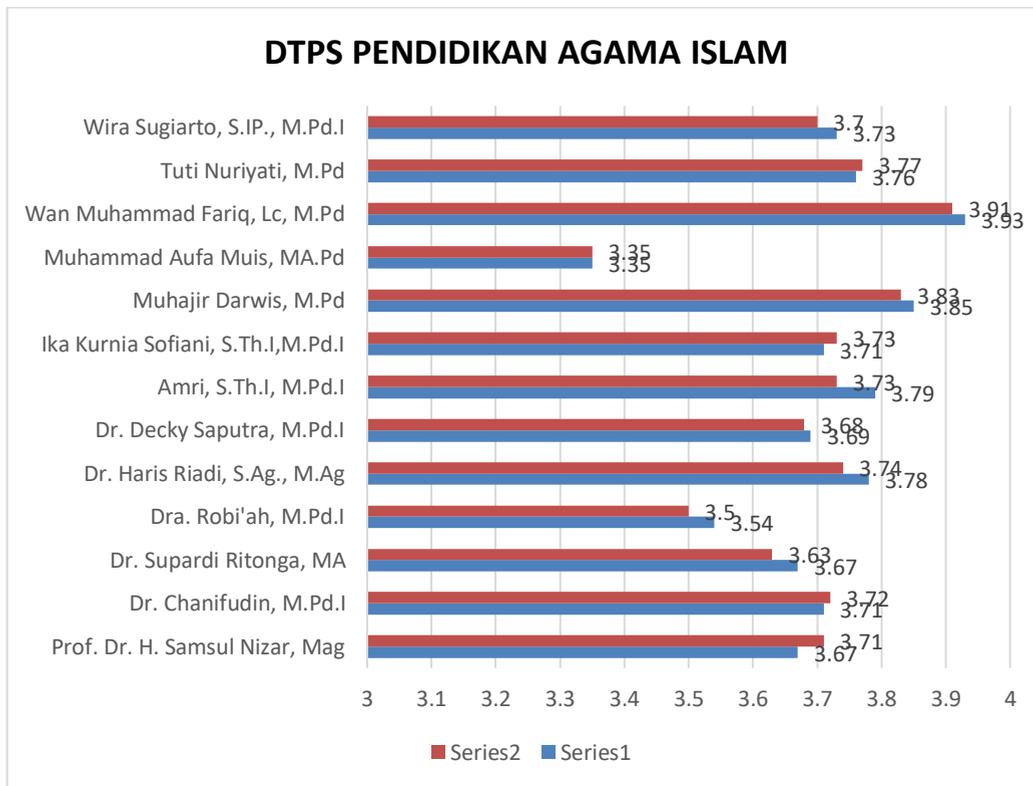
No	Kompetensi	Rata-Rata	Kategori
	perperbaikan kualitas pembelajaran,		
18	Sikap dosen dalam menerima pendapat mahasiswa yang terkait dengan materi perkuliahan.	3.45	Baik Sekali
RATA-RATA		3.40	Baik Sekali

Rata-rata penilaian dosen tetap program studi (DTPS) yang dihasilkan untuk masing-masing aspek penilaian dapat dilihat pada tabel berikut:

Tabel 5. Rata-rata Penilaian Dosen Tetap Program Studi (DTPS) Pendidikan Agama Islam

NO	NAMA DOSEN	RATA-RATA	
		ASPEK 1	ASPEK 2
1	Prof. Dr. H. Samsul Nizar, Mag	3.67	3.71
2	Dr. Chanifudin, M.Pd.I	3.71	3.72
3	Dr. Supardi Ritonga, MA	3.67	3.63
4	Dra. Robi'ah, M.Pd.I	3.54	3.5
5	Dr. Haris Riadi, S.Ag., M.Ag	3.78	3.74
6	Dr. Decky Saputra, M.Pd.I	3.69	3.68
7	Amri, S.Th.I, M.Pd.I	3.79	3.73
8	Ika Kurnia Sofiani, S.Th.I,M.Pd.I	3.71	3.73
9	Muhajir Darwis, M.Pd	3.85	3.83
10	Muhammad Aufa Muis, MA.Pd	3.35	3.35
11	Wan Muhammad Fariq, Lc, M.Pd	3.93	3.91
12	Tuti Nuriyati, M.Pd	3.76	3.77
13	Wira Sugiarto, S.IP., M.Pd.I	3.73	3.7

Hasil Penilaian DTPS pada masing-masing aspek dapat dilihat pada grafik berikut:



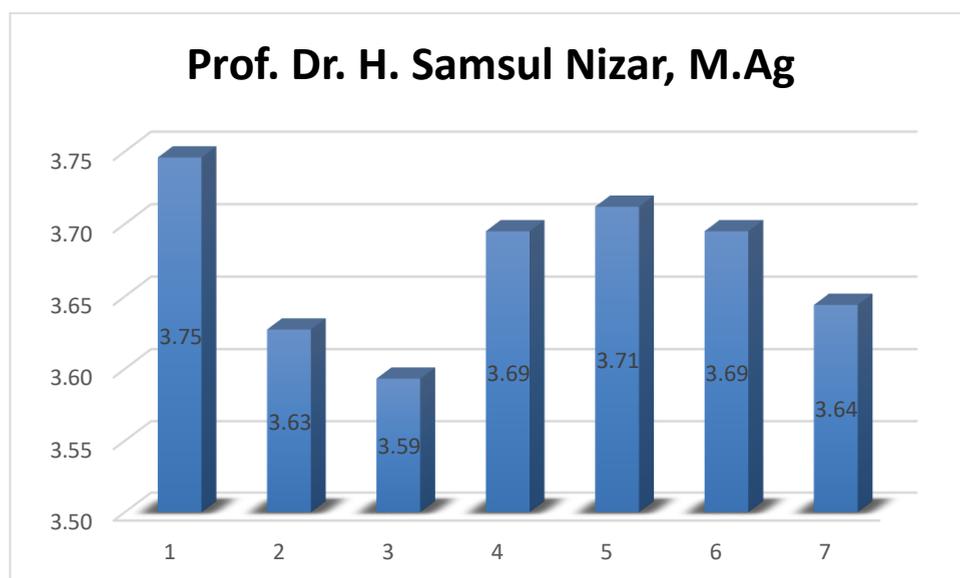
Grafik 3. Hasil Penilaian DTPS pada Masing-Masing Aspek

B. Hasil dan Evaluasi Monitoring setiap Dosen Tetap Prodi Pendidikan Agama Islam

1. Prof. Dr. H. Samsul Nizar, M.Ag

a. Komponen Persiapan

Secara umum kualitas perkuliahan oleh dosen bersangkutan selama semester Ganjil tahun akademik 2021/2022 dapat dilihat pada grafik berikut:



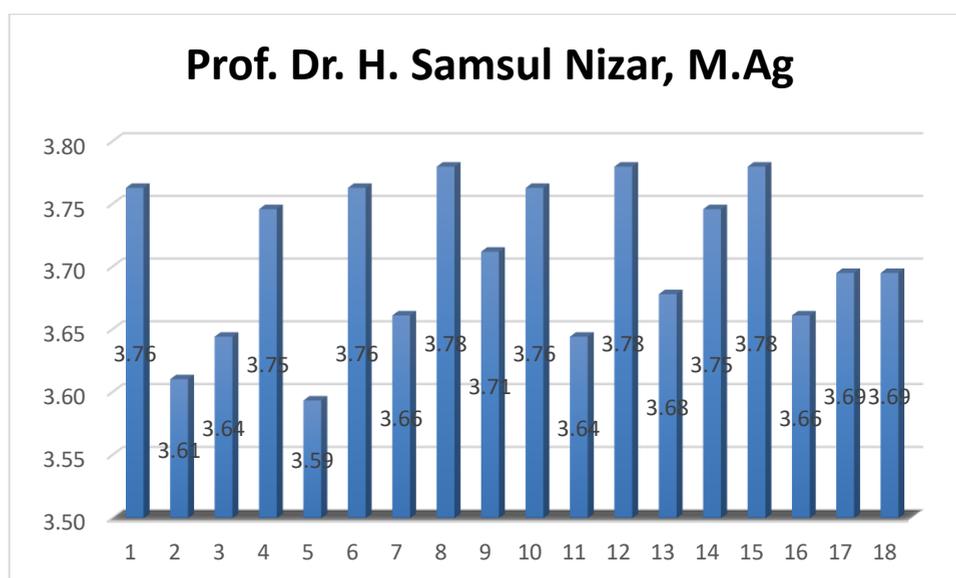
Grafik 4. Penilaian Komponen Persiapan Dosen 1

Tabel 6. Rata-rata Penilaian Komponen Persiapan Perkuliahan Dosen 1

No	Kompetensi	Rata-Rata	Kategori
1	RPS, Materi perkuliahan dan alat bantu pembelajaran yang dipersiapkan Dosen,	3.75	Baik Sekali
2	Dosen menyampaikan RPS kepada Mahasiswa dan meminta setiap mahasiswa memilikinya,	3.63	Baik Sekali
3	Menyiapkan daftar hadir mahasiswa,	3.59	Baik Sekali
4	Kesesuaian pelaksanaan perkuliahan dengan jadwal perkuliahan,	3.69	Baik Sekali
5	Dosen menyiapkan atau membawa berita acara perkuliahan,	3.71	Baik Sekali
6	Dosen menetapkan atau menginformasikan tata tertib dan ketentuan akademis yang harus diikuti oleh mahasiswa,	3.69	Baik Sekali
7	Dosen menyampaikan program perkuliahan kepada mahasiswa dan tujuan perkuliahan yang akan dicapai.	3.64	Baik Sekali
RATA-RATA		3.71	Baik Sekali

b. Komponen Pelaksanaan Perkuliahan

Hasil penilaian pelaksanaan perkuliahan pada setiap indikatornya dapat dilihat pada grafik berikut:



Grafik 5. Penilaian Komponen Pelaksanaan Perkuliahan Dosen 1

Rata-rata penilaian yang dihasilkan untuk komponen pelaksanaan perkuliahan dapat dilihat pada tabel berikut:

Tabel 8. Rata-rata Penilaian Komponen Pelaksanaan Perkuliahan Dosen 1

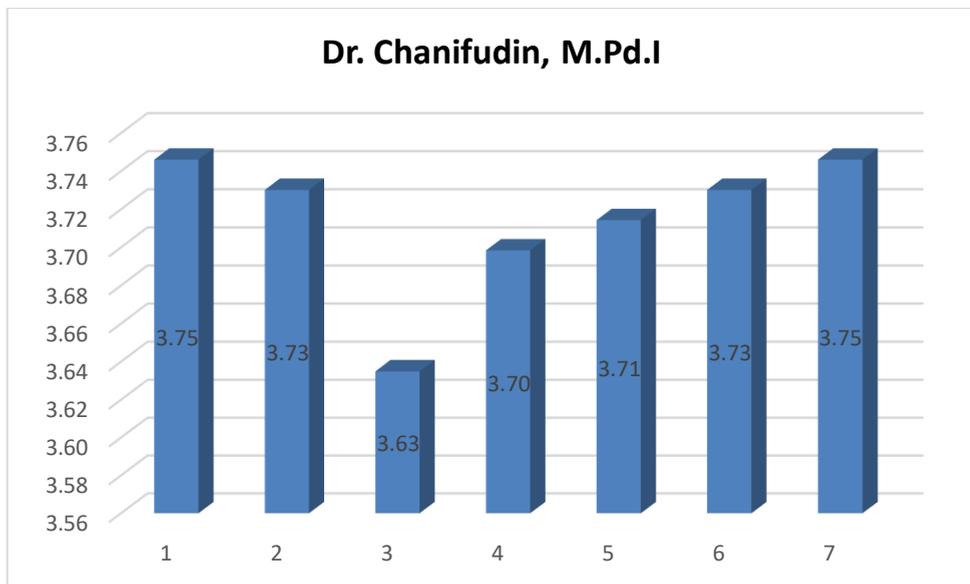
No	Kompetensi	Rata-Rata	Kategori
1	Ketepatan waktu dosen dalam mengawali dan mengakhiri perkuliahan,	3.76	Baik Sekali
2	Kehadiran dosen pengampu mata kuliah,	3.61	Baik Sekali
3	ketertiban dosen dalam mengisi berita acara perkuliahan Dosen memberikan bahan ajar selain buku rujukan (contoh : <i>handout/powerpoint, slide</i>),	3.64	Baik Sekali
4	Pada saat kuliah pertama, dosen melakukan sosialisasi tentang pengelolaan agenda perkuliahan, kehadiran, tujuan mata kuliah dan materi tugas, penilaian,	3.75	Baik Sekali
5	Penggunaan media/alat pelajaran dalam setiap pertemuan,	3.59	Baik Sekali
6	Penguasaan materi kuliah oleh dosen pada saat mengajar,	3.76	Baik Sekali
7	Penggunaan metode perkuliahan yang sesuai dengan materi kuliah dan tujuan pembelajaran,	3.66	Baik Sekali
8	Dosen melakukan pembelajaran berpusat pada mahasiswa,	3.78	Baik Sekali
9	Kemampuan dosen dalam menegakkan peraturan dalam perkuliahan,	3.71	Baik Sekali
10	Dosen memberikan tugas terstruktur dan tugas mandiri pada mahasiswa,	3.76	Baik Sekali
11	Dosen mengganti jam perkuliahan, jika jumlah pertemuan belum mencapai 16 pertemuan,	3.64	Baik Sekali
12	kemampuan dosen dalam menciptakan suasana kelas yang kondusif,	3.78	Baik Sekali
13	kemampuan dalam memberikan motifasi pada mahasiswa agar aktif dalam pembelajaran,	3.68	Baik Sekali
14	Kemampuan dosen dalam menyampaikan materi perkuliahan,	3.75	Baik Sekali

No	Kompetensi	Rata-Rata	Kategori
15	Penampilan dosen, seperti kerapian, kebersihan dan keserasian dalam berpakaian,	3.78	Baik Sekali
16	Penggunaan bahasa dalam pelaksanaan perkuliahan (kejelasan, sopan, dan santun dalam berbahasa,	3.66	Baik Sekali
17	Dosen menerima saran dan kritik dari mahasiswa tentang upaya kualitas perbaikan,	3.69	Baik Sekali
18	Sikap dosen dalam menerima pendapat mahasiswa yang terkait perkuliahan.	3.69	Baik Sekali
RATA-RATA		3.72	Baik Sekali

2. Dr. Chanifudin, M.Pd.I

a. Komponen Persiapan

Secara umum kualitas perkuliahan oleh dosen bersangkutan selama semester Ganjil tahun akademik 2021/2022 dapat dilihat pada grafik berikut:



Grafik 5. Penilaian Komponen Persiapan Dosen 2

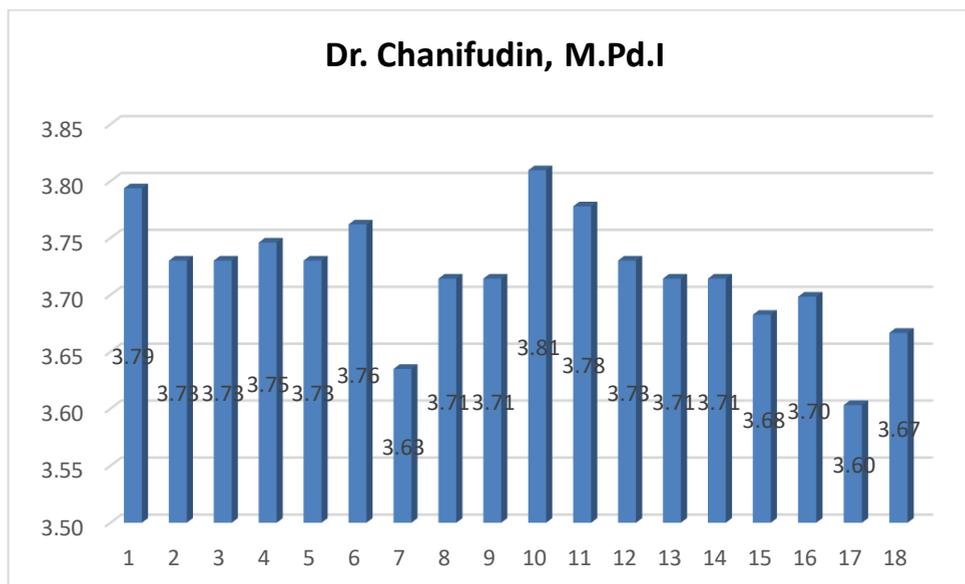
Tabel 7. Rata-rata Penilaian Komponen Persiapan Perkuliahan Dosen 2

No	Kompetensi	Rata-Rata	Kategori
1	RPS, Materi perkuliahan dan alat bantu pembelajaran yang dipersiapkan Dosen,	3.75	Baik Sekali

2	Dosen menyampaikan RPS kepada Mahasiswa dan meminta setiap mahasiswa memilikinya,	3.73	Baik Sekali
3	Menyiapkan daftar hadir mahasiswa,	3.63	Baik Sekali
4	Kesesuaian pelaksanaan perkuliahan dengan jadwal perkuliahan,	3.70	Baik Sekali
5	Dosen menyiapkan atau membawa berita acara perkuliahan,	3.71	Baik Sekali
6	Dosen menetapkan atau menginformasikan tata tertib dan ketentuan akademis yang harus diikuti oleh mahasiswa,	3.73	Baik Sekali
7	Dosen menyampaikan program perkuliahan kepada mahasiswa dan tujuan perkuliahan yang akan dicapai.	3.75	Baik Sekali
RATA-RATA		3.71	Baik Sekali

b. Komponen Pelaksanaan Perkuliahan

Hasil penilaian pelaksanaan perkuliahan pada setiap indikatornya dapat dilihat pada grafik berikut:



Grafik 6. Penilaian Komponen Pelaksanaan Perkuliahan Dosen 2

Rata-rata penilaian yang dihasilkan untuk komponen pelaksanaan perkuliahan dapat dilihat pada tabel berikut:

Tabel 8. Rata-rata Penilaian Komponen Pelaksanaan Perkuliahan Dosen 2

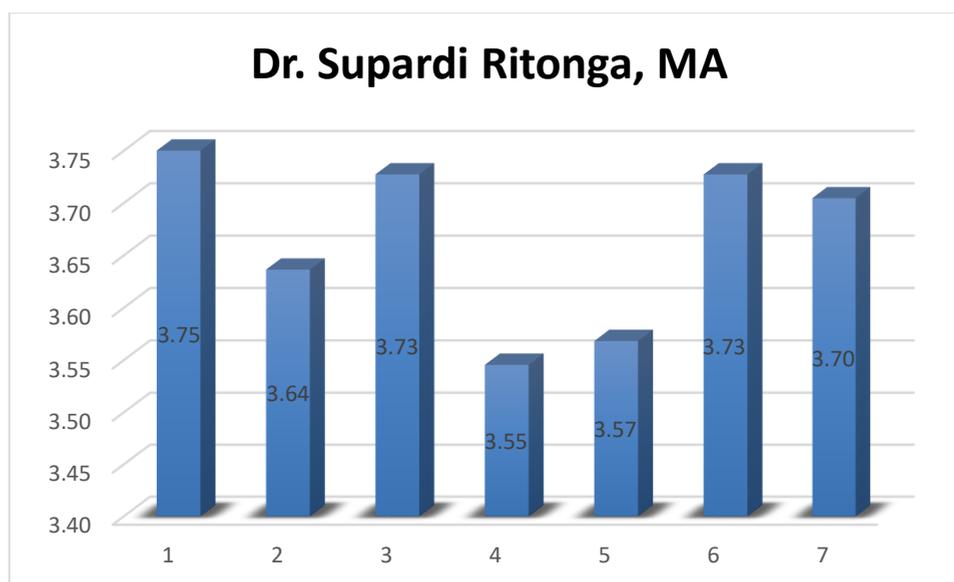
No	Kompetensi	Rata-Rata	Kategori
1	Ketepatan waktu dosen dalam mengawali dan mengakhiri perkuliahan,	3.79	Baik Sekali
2	Kehadiran dosen pengampu mata kuliah,	3.73	Baik Sekali
3	ketertiban dosen dalam mengisi berita acara perkuliahan Dosen memberikan bahan ajar selain buku rujukan (contoh : <i>handout/powerpoint, slide</i>),	3.73	Baik Sekali
4	Pada saat kuliah pertama, dosen melakukan sosialisasi tentang pengelolaan agenda perkuliahan, kehadiran, tujuan mata kuliah dan materi tugas, penilaian,	3.75	Baik Sekali
5	Penggunaan media/alat pelajaran dalam setiap pertemuan,	3.73	Baik Sekali
6	Penguasaan materi kuliah oleh dosen pada saat mengajar,	3.76	Baik Sekali
7	Penggunaan metode perkuliahan yang sesuai dengan materi kuliah dan tujuan pembelajaran,	3.63	Baik Sekali
8	Dosen melakukan pembelajaran berpusat pada mahasiswa,	3.71	Baik Sekali
9	Kemampuan dosen dalam menegakkan peraturan dalam perkuliahan,	3.71	Baik Sekali
10	Dosen memberikan tugas terstruktur dan tugas mandiri pada mahasiswa,	3.81	Baik Sekali
11	Dosen mengganti jam perkuliahan, jika jumlah pertemuan belum mencapai 16 pertemuan,	3.78	Baik Sekali
12	kemampuan dosen dalam menciptakan suasana kelas yang kondusif,	3.73	Baik Sekali
13	kemampuan dalam memberikan motifasi pada mahasiswa agar aktif dalam pembelajaran,	3.71	Baik Sekali
14	Kemampuan dosen dalam menyampaikan materi perkuliahan,	3.71	Baik Sekali

No	Kompetensi	Rata-Rata	Kategori
15	Penampilan dosen, seperti kerapian, kebersihan dan keserasian dalam berpakaian,	3.68	Baik Sekali
16	Penggunaan bahasa dalam pelaksanaan perkuliahan (kejelasan, sopan, dan santun dalam berbahasa,	3.70	Baik Sekali
17	Dosen menerima saran dan kritik dari mahasiswa tentang upaya kualitas perbaikan,	3.60	Baik Sekali
18	Sikap dosen dalam menerima pendapat mahasiswa yang terkait perkuliahan.	3.67	Baik Sekali
RATA-RATA		3.72	Baik Sekali

3. Dr. Supardi Ritonga, MA

a. Komponen Persiapan

Secara umum kualitas perkuliahan oleh dosen bersangkutan selama semester Ganjil tahun akademik 2021/2022 dapat dilihat pada grafik berikut:



Grafik 6. Penilaian Komponen Persiapan Dosen 3

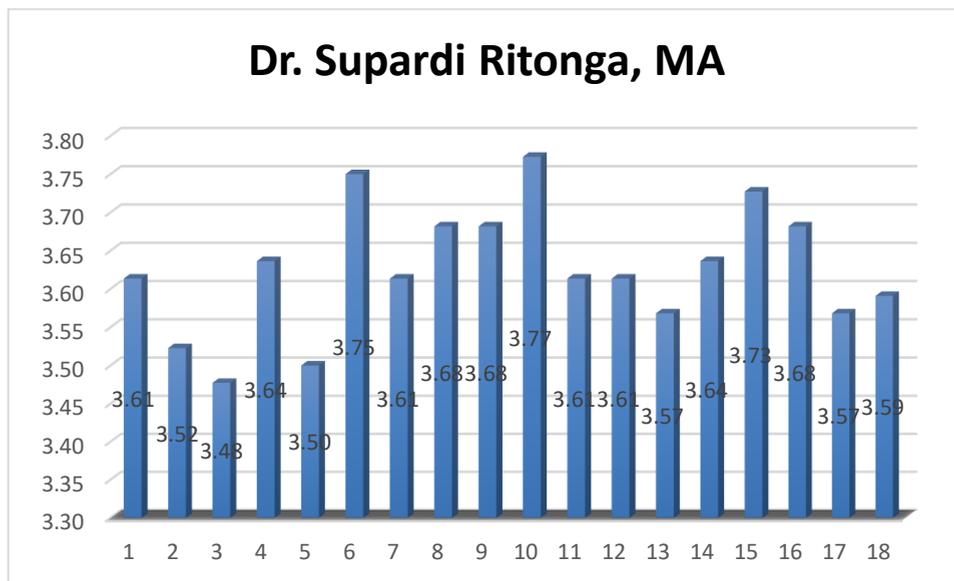
Tabel 8. Rata-rata Penilaian Komponen Persiapan Perkuliahan Dosen 3

No	Kompetensi	Rata-Rata	Kategori
1	RPS, Materi perkuliahan dan alat bantu pembelajaran yang dipersiapkan Dosen,	3.75	Baik Sekali

No	Kompetensi	Rata-Rata	Kategori
2	Dosen menyampaikan RPS kepada Mahasiswa dan meminta setiap mahasiswa memilikinya,	3.64	Baik Sekali
3	Menyiapkan daftar hadir mahasiswa,	3.73	Baik Sekali
4	Kesesuaian pelaksanaan perkuliahan dengan jadwal perkuliahan,	3.55	Baik Sekali
5	Dosen menyiapkan atau membawa berita acara perkuliahan,	3.57	Baik Sekali
6	Dosen menetapkan atau menginformasikan tata tertib dan ketentuan akademis yang harus diikuti oleh mahasiswa,	3.73	Baik Sekali
7	Dosen menyampaikan program perkuliahan kepada mahasiswa dan tujuan perkuliahan yang akan dicapai.	3.70	Baik Sekali
RATA-RATA		3.67	Baik Sekali

b. Komponen Pelaksanaan Perkuliahan

Hasil penilaian pelaksanaan perkuliahan pada setiap indikatornya dapat dilihat pada grafik berikut:



Grafik 8. Penilaian Komponen Persiapan Dosen 3

Rata-rata penilaian yang dihasilkan untuk komponen pelaksanaan perkuliahan dapat dilihat pada tabel berikut:

Tabel 9. Rata-rata Penilaian Komponen pelaksanaan Perkuliahan Dosen 3

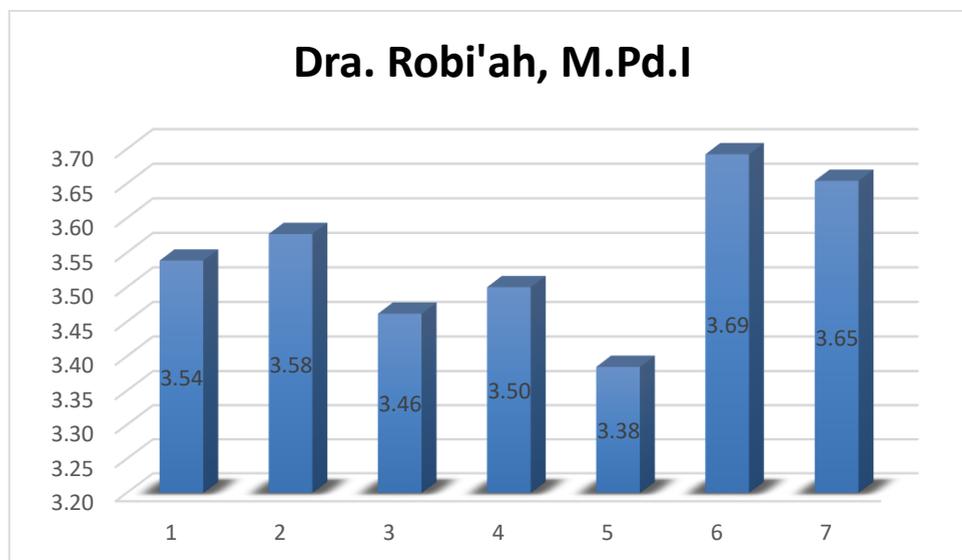
No	Kompetensi	Rata-Rata	Kategori
1	Ketepatan waktu dosen dalam mengawali dan mengakhiri perkuliahan,	3.61	Baik Sekali
2	Kehadiran dosen pengampu mata kuliah,	3.52	Baik Sekali
3	ketertiban dosen dalam mengisi berita acara perkuliahan Dosen memberikan bahan ajar selain buku rujukan (contoh : <i>handout/powerpoint, slide</i>),	3.48	Baik Sekali
4	Pada saat kuliah pertama, dosen melakukan sosialisasi tentang pengelolaan agenda perkuliahan, kehadiran, tujuan mata kuliah dan materi tugas, penilaian,	3.64	Baik Sekali
5	Penggunaan media/alat pelajaran dalam setiap pertemuan,	3.50	Baik Sekali
6	Penguasaan materi kuliah oleh dosen pada saat mengajar,	3.75	Baik Sekali
7	Penggunaan metode perkuliahan yang sesuai dengan materi kuliah dan tujuan pembelajaran,	3.61	Baik Sekali
8	Dosen melakukan pembelajaran berpusat pada mahasiswa,	3.68	Baik Sekali
9	Kemampuan dosen dalam menegakkan peraturan dalam perkuliahan,	3.68	Baik Sekali
10	Dosen memberikan tugas terstruktur dan tugas mandiri pada mahasiswa,	3.77	Baik Sekali
11	Dosen mengganti jam perkuliahan, jika jumlah pertemuan belum mencapai 16 pertemuan,	3.61	Baik Sekali
12	kemampuan dosen dalam menciptakan suasana kelas yang kondusif,	3.61	Baik Sekali
13	kemampuan dalam memberikan motifasi pada mahasiswa agar aktif dalam pembelajaran,	3.57	Baik Sekali
14	Kemampuan dosen dalam menyampaikan materi perkuliahan,	3.64	Baik Sekali

No	Kompetensi	Rata-Rata	Kategori
15	Penampilan dosen, seperti kerapian, kebersihan dan keserasian dalam berpakaian,	3.73	Baik Sekali
16	Penggunaan bahasa dalam pelaksanaan perkuliahan (kejelasan, sopan, dan santun dalam berbahasa,	3.68	Baik Sekali
17	Dosen menerima saran dan kritik dari mahasiswa tentang upaya kualitas perbaikan,	3.57	Baik Sekali
18	Sikap dosen dalam menerima pendapat mahasiswa yang terkait perkuliahan.	3.59	Baik Sekali
RATA-RATA		3.63	Baik Sekali

4. Dra. Robi'ah, M.Pd.I

a. Komponen Persiapan

Secara umum kualitas perkuliahan oleh dosen bersangkutan selama semester Ganjil tahun akademik 2021/2022 dapat dilihat pada grafik berikut:



Grafik 9. Penilaian Komponen Persiapan Dosen 4

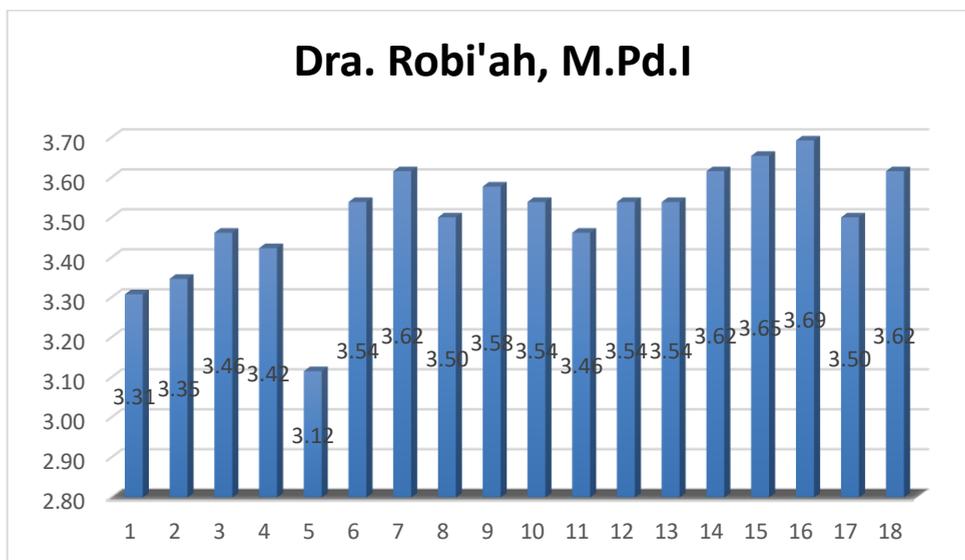
Tabel 10. Rata-rata Penilaian Komponen Persiapan Perkuliahan Dosen 4

No	Kompetensi	Rata-Rata	Kategori
1	RPS, Materi perkuliahan dan alat bantu pembelajaran yang dipersiapkan Dosen,	3.54	Baik Sekali
2	Dosen menyampaikan RPS kepada Mahasiswa dan meminta setiap mahasiswa memilikinya,	3.58	Baik Sekali

No	Kompetensi	Rata-Rata	Kategori
3	Menyiapkan daftar hadir mahasiswa,	3.46	Baik Sekali
4	Kesesuaian pelaksanaan perkuliahan dengan jadwal perkuliahan,	3.50	Baik Sekali
5	Dosen menyiapkan atau membawa berita acara perkuliahan,	3.38	Baik Sekali
6	Dosen menetapkan atau menginformasikan tata tertib dan ketentuan akademis yang harus diikuti oleh mahasiswa,	3.69	Baik Sekali
7	Dosen menyampaikan program perkuliahan kepada mahasiswa dan tujuan perkuliahan yang akan dicapai.	3.65	Baik Sekali
RATA-RATA		3.54	Baik Sekali

b. Komponen Pelaksanaan Perkuliahan

Hasil penilaian pelaksanaan perkuliahan pada setiap indikatornya dapat dilihat pada grafik berikut:



Grafik 10. Penilaian Komponen Pelaksanaan Perkuliahan Dosen 4

Rata-rata penilaian yang dihasilkan untuk komponen pelaksanaan perkuliahan dapat dilihat pada tabel berikut:

Tabel 11. Rata-rata Penilaian Komponen Pelaksanaan Perkuliahan Dosen 4

No	Kompetensi	Rata-Rata	Kategori
1	Ketepatan waktu dosen dalam mengawali dan mengakhiri perkuliahan,	3.31	Baik Sekali
2	Kehadiran dosen pengampu mata kuliah,	3.35	Baik Sekali

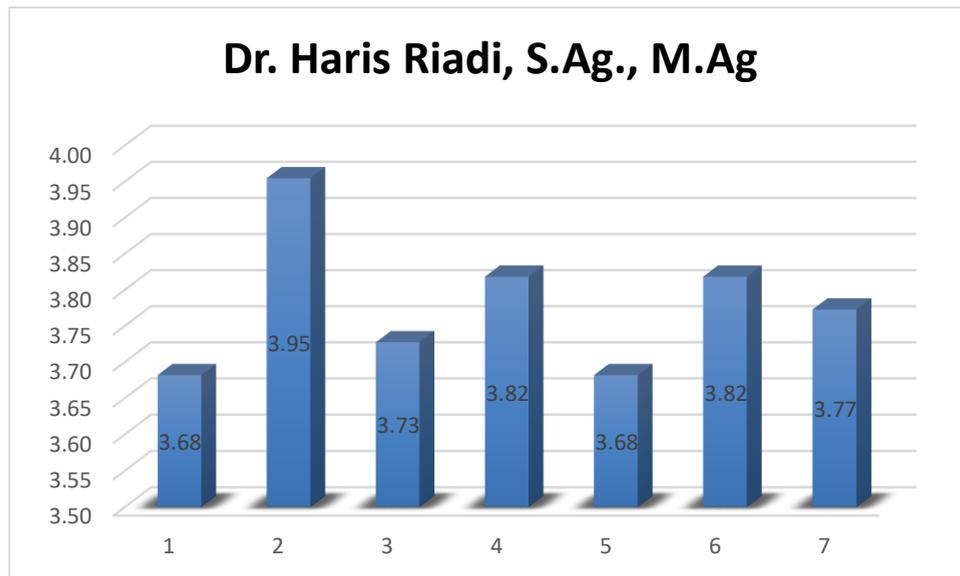
No	Kompetensi	Rata-Rata	Kategori
3	ketertiban dosen dalam mengisi berita acara perkuliahan Dosen memberikan bahan ajar selain buku rujukan (contoh : <i>handout/powerpoint, slide</i>),	3.46	Baik Sekali
4	Pada saat kuliah pertama, dosen melakukan sosialisasi tentang pengelolaan agenda perkuliahan, kehadiran, tujuan mata kuliah dan materi tugas, penilaian,	3.42	Baik Sekali
5	Penggunaan media/alat pelajaran dalam setiap pertemuan,	3.12	Baik Sekali
6	Penguasaan materi kuliah oleh dosen pada saat mengajar,	3.54	Baik Sekali
7	Penggunaan metode perkuliahan yang sesuai dengan materi kuliah dan tujuan pembelajaran,	3.62	Baik Sekali
8	Dosen melakukan pembelajaran berpusat pada mahasiswa,	3.50	Baik Sekali
9	Kemampuan dosen dalam menegakkan peraturan dalam perkuliahan,	3.58	Baik Sekali
10	Dosen memberikan tugas terstruktur dan tugas mandiri pada mahasiswa,	3.54	Baik Sekali
11	Dosen mengganti jam perkuliahan, jika jumlah pertemuan belum mencapai 16 pertemuan,	3.46	Baik Sekali
12	kemampuan dosen dalam menciptakan suasana kelas yang kondusif,	3.54	Baik Sekali
13	kemampuan dalam memberikan motifasi pada mahasiswa agar aktif dalam pembelajaran,	3.54	Baik Sekali
14	Kemampuan dosen dalam menyampaikan materi perkuliahan,	3.62	Baik Sekali
15	Penampilan dosen, seperti kerapian, kebersihan dan keserasian dalam berpakaian,	3.65	Baik Sekali
16	Penggunaan bahasa dalam pelaksanaan perkuliahan (kejelasan, sopan, dan santun dalam berbahasa,	3.69	Baik Sekali
17	Dosen menerima saran dan kritik dari mahasiswa tentang upaya kualitas perbaikan,	3.50	Baik Sekali

No	Kompetensi	Rata-Rata	Kategori
18	Sikap dosen dalam menerima pendapat mahasiswa yang terkait perkuliahan.	3.62	Baik Sekali
RATA-RATA		3.50	Baik Sekali

5. Dr. Haris Riadi, S.Ag., M.Ag

a. Komponen Persiapan

Secara umum kualitas perkuliahan oleh dosen bersangkutan selama semester Ganjil tahun akademik 2021/2022 dapat dilihat pada grafik berikut:



Grafik 11. Penilaian Komponen Persiapan Dosen 5

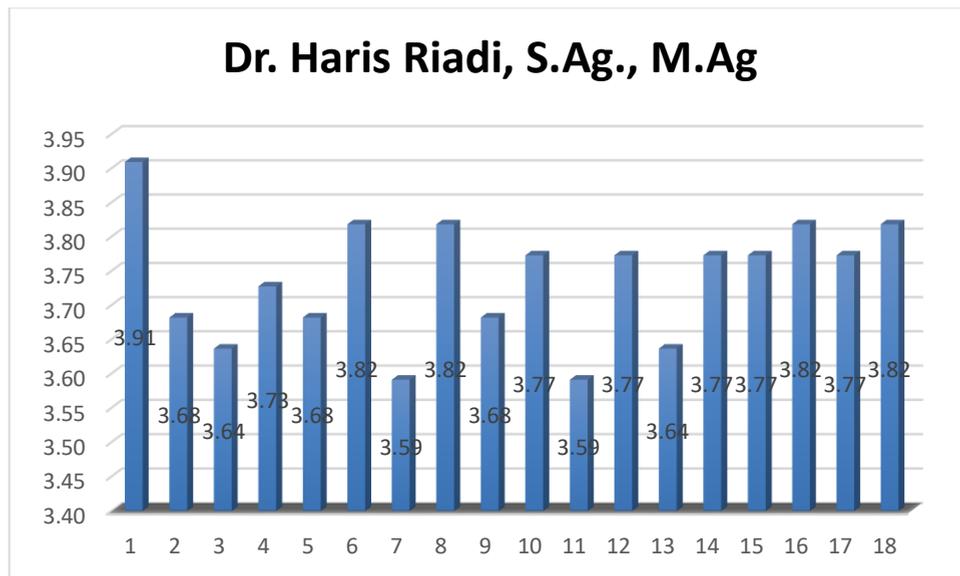
Tabel 12. Rata-rata Penilaian Komponen Persiapan Perkuliahan Dosen 5

No	Kompetensi	Rata-Rata	Kategori
1	RPS, Materi perkuliahan dan alat bantu pembelajaran yang dipersiapkan Dosen,	3.68	Baik Sekali
2	Dosen menyampaikan RPS kepada Mahasiswa dan meminta setiap mahasiswa memilikinya,	3.95	Baik Sekali
3	Menyiapkan daftar hadir mahasiswa,	3.73	Baik Sekali
4	Kesesuaian pelaksanaan perkuliahan dengan jadwal perkuliahan,	3.82	Baik Sekali
5	Dosen menyiapkan atau membawa berita acara perkuliahan,	3.68	Baik Sekali
6	Dosen menetapkan atau menginformasikan tata tertib dan ketentuan akademis yang harus diikuti oleh mahasiswa,	3.82	Baik Sekali

No	Kompetensi	Rata-Rata	Kategori
7	Dosen menyampaikan program perkuliahan kepada mahasiswa dan tujuan perkuliahan yang akan dicapai.	3.77	Baik Sekali
RATA-RATA		3.78	Baik Sekali

b. Komponen Pelaksanaan Perkuliahan

Hasil penilaian pelaksanaan perkuliahan pada setiap indikatornya dapat dilihat pada grafik berikut:



Grafik 12. Penilaian Komponen Pelaksanaan Perkuliahan Dosen 5

Rata-rata penilaian yang dihasilkan untuk komponen pelaksanaan perkuliahan dapat dilihat pada tabel berikut:

Tabel 13. Rata-rata Penilaian Komponen Pelaksanaan Perkuliahan Dosen 5

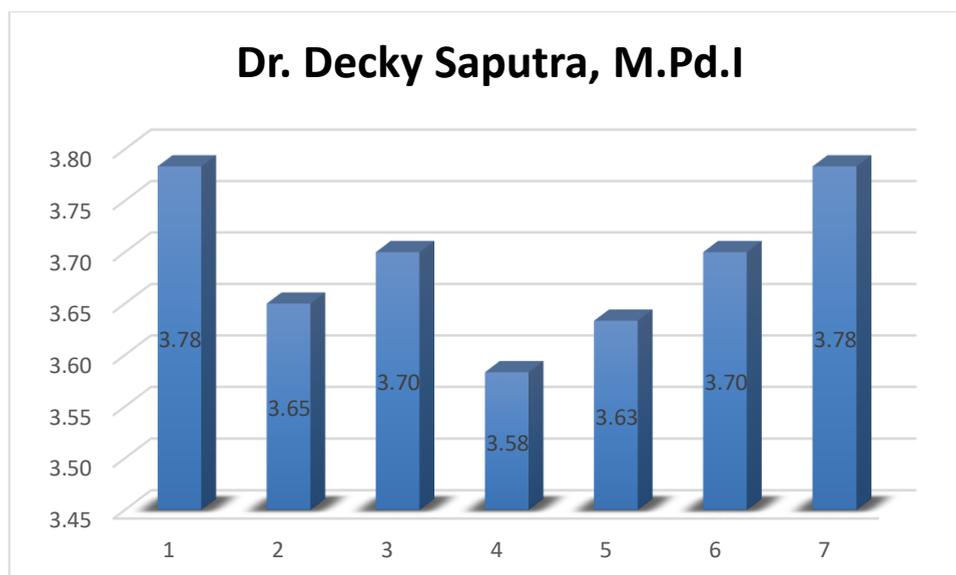
No	Kompetensi	Rata-Rata	Kategori
1	Ketepatan waktu dosen dalam mengawali dan mengakhiri perkuliahan,	3.91	Baik Sekali
2	Kehadiran dosen pengampu mata kuliah,	3.68	Baik Sekali
3	ketertiban dosen dalam mengisi berita acara perkuliahan Dosen memberikan bahan ajar selain buku rujukan (contoh : <i>handout/powerpoint, slide</i>),	3.64	Baik Sekali
4	Pada saat kuliah pertama, dosen melakukan sosialisasi tentang pengelolaan agenda perkuliahan, kehadiran, tujuan mata kuliah dan materi tugas, penilaian,	3.73	Baik Sekali
5	Penggunaan media/alat pelajaran dalam setiap pertemuan,	3.68	Baik Sekali

No	Kompetensi	Rata-Rata	Kategori
6	Penguasaan materi kuliah oleh dosen pada saat mengajar,	3.82	Baik Sekali
7	Penggunaan metode perkuliahan yang sesuai dengan materi kuliah dan tujuan pembelajaran,	3.59	Baik Sekali
8	Dosen melakukan pembelajaran berpusat pada mahasiswa,	3.82	Baik Sekali
9	Kemampuan dosen dalam menegakkan peraturan dalam perkuliahan,	3.68	Baik Sekali
10	Dosen memberikan tugas terstruktur dan tugas mandiri pada mahasiswa,	3.77	Baik Sekali
11	Dosen mengganti jam perkuliahan, jika jumlah pertemuan belum mencapai 16 pertemuan,	3.59	Baik Sekali
12	kemampuan dosen dalam menciptakan suasana kelas yang kondusif,	3.77	Baik Sekali
13	kemampuan dalam memberikan motifasi pada mahasiswa agar aktif dalam pembelajaran,	3.64	Baik Sekali
14	Kemampuan dosen dalam menyampaikan materi perkuliahan,	3.77	Baik Sekali
15	Penampilan dosen, seperti kerapian, kebersihan dan keserasian dalam berpakaian,	3.77	Baik Sekali
16	Penggunaan bahasa dalam pelaksanaan perkuliahan (kejelasan, sopan, dan santun dalam berbahasa,	3.82	Baik Sekali
17	Dosen menerima saran dan kritik dari mahasiswa tentang upaya kualitas perbaikan,	3.77	Baik Sekali
18	Sikap dosen dalam menerima pendapat mahasiswa yang terkait perkuliahan.	3.82	Baik Sekali
RATA-RATA		3.74	Baik Sekali

6. Dr. Decky Saputra, M.Pd.I

a. Komponen Persiapan

Secara umum kualitas perkuliahan oleh dosen bersangkutan selama semester Ganjil tahun akademik 2021/2022 dapat dilihat pada grafik berikut:



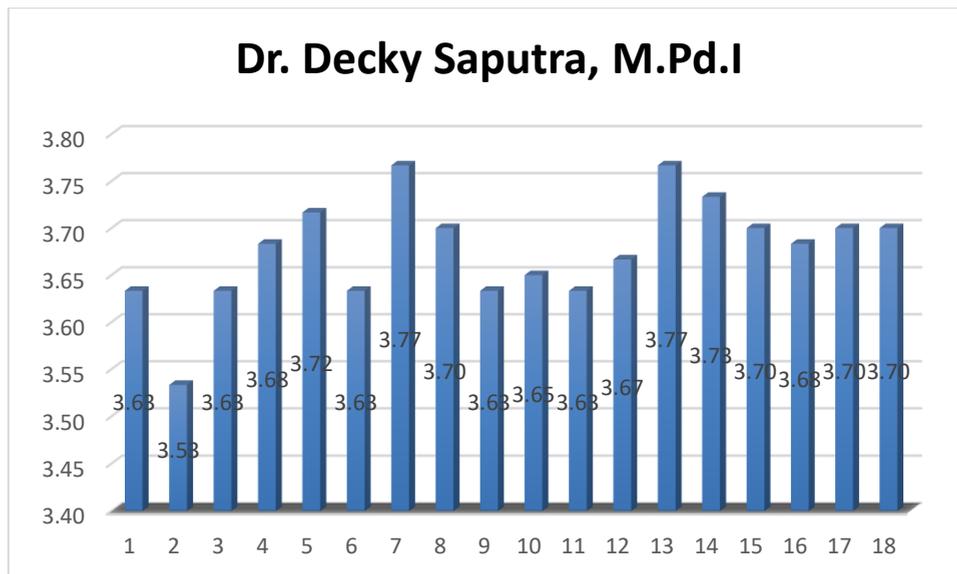
Grafik 13. Penilaian Komponen Pelaksanaan Perkuliahan Dosen 6

Tabel 14. Rata-rata Penilaian Komponen Persiapan Perkuliahan Dosen 6

No	Kompetensi	Rata-Rata	Kategori
1	RPS, Materi perkuliahan dan alat bantu pembelajaran yang dipersiapkan Dosen,	3.78	Baik Sekali
2	Dosen menyampaikan RPS kepada Mahasiswa dan meminta setiap mahasiswa memilikinya,	3.65	Baik Sekali
3	Menyiapkan daftar hadir mahasiswa,	3.70	Baik Sekali
4	Kesesuaian pelaksanaan perkuliahan dengan jadwal perkuliahan,	3.58	Baik Sekali
5	Dosen menyiapkan atau membawa berita acara perkuliahan,	3.63	Baik Sekali
6	Dosen menetapkan atau menginformasikan tata tertib dan ketentuan akademis yang harus diikuti oleh mahasiswa,	3.70	Baik Sekali
7	Dosen menyampaikan program perkuliahan kepada mahasiswa dan tujuan perkuliahan yang akan dicapai.	3.78	Baik Sekali
RATA-RATA		3.69	Baik Sekali

b. Komponen Pelaksanaan Perkuliahan

Hasil penilaian pelaksanaan perkuliahan pada setiap indikatornya dapat dilihat pada grafik berikut:



Grafik 14. Penilaian Komponen Pelaksanaan Perkuliahan Dosen 6

Rata-rata penilaian yang dihasilkan untuk komponen pelaksanaan perkuliahan dapat dilihat pada tabel berikut:

Tabel 15. Rata-rata Penilaian Komponen Pelaksanaan Perkuliahan Dosen 6

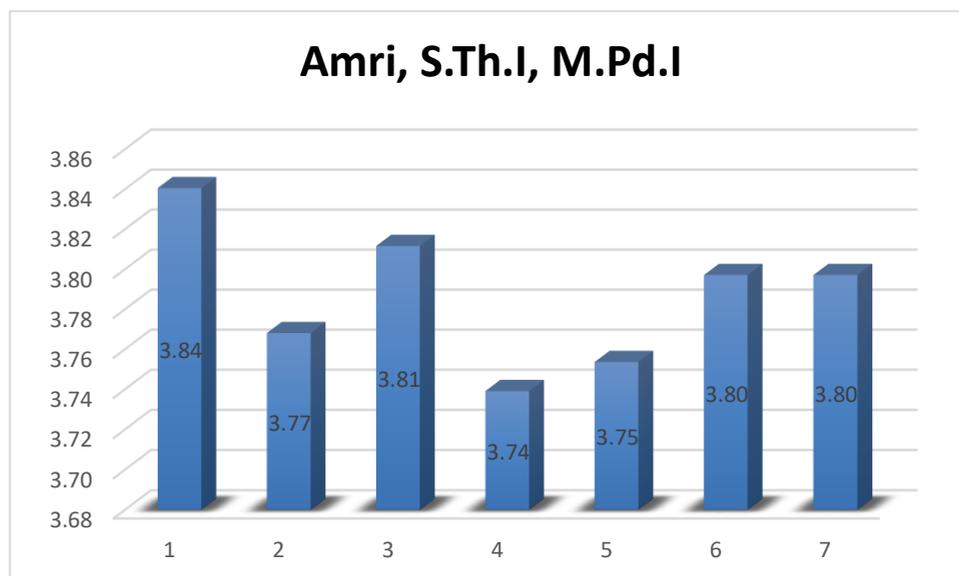
No	Kompetensi	Rata-Rata	Kategori
1	Ketepatan waktu dosen dalam mengawali dan mengakhiri perkuliahan,	3.63	Baik Sekali
2	Kehadiran dosen pengampu mata kuliah,	3.53	Baik Sekali
3	ketertiban dosen dalam mengisi berita acara perkuliahan Dosen memberikan bahan ajar selain buku rujukan (contoh : <i>handout/powerpoint, slide</i>),	3.63	Baik Sekali
4	Pada saat kuliah pertama, dosen melakukan sosialisasi tentang pengelolaan agenda perkuliahan, kehadiran, tujuan mata kuliah dan materi tugas, penilaian,	3.68	Baik Sekali
5	Penggunaan media/alat pelajaran dalam setiap pertemuan,	3.72	Baik Sekali
6	Penguasaan materi kuliah oleh dosen pada saat mengajar,	3.63	Baik Sekali
7	Penggunaan metode perkuliahan yang sesuai dengan materi kuliah dan tujuan pembelajaran,	3.77	Baik Sekali

No	Kompetensi	Rata-Rata	Kategori
8	Dosen melakukan pembelajaran berpusat pada mahasiswa,	3.70	Baik Sekali
9	Kemampuan dosen dalam menegakkan peraturan dalam perkuliahan,	3.63	Baik Sekali
10	Dosen memberikan tugas terstruktur dan tugas mandiri pada mahasiswa,	3.65	Baik Sekali
11	Dosen mengganti jam perkuliahan, jika jumlah pertemuan belum mencapai 16 pertemuan,	3.63	Baik Sekali
12	kemampuan dosen dalam menciptakan suasana kelas yang kondusif,	3.67	Baik Sekali
13	kemampuan dalam memberikan motifasi pada mahasiswa agar aktif dalam pembelajaran,	3.77	Baik Sekali
14	Kemampuan dosen dalam menyampaikan materi perkuliahan,	3.73	Baik Sekali
15	Penampilan dosen, seperti kerapian, kebersihan dan keserasian dalam berpakaian,	3.70	Baik Sekali
16	Penggunaan bahasa dalam pelaksanaan perkuliahan (kejelasan, sopan, dan santun dalam berbahasa,	3.68	Baik Sekali
17	Dosen menerima saran dan kritik dari mahasiswa tentang upaya kualitas perbaikan,	3.70	Baik Sekali
18	Sikap dosen dalam menerima pendapat mahasiswa yang terkait perkuliahan.	3.70	Baik Sekali
RATA-RATA		3.68	Baik Sekali

7. Amri, S.Th.I, M.Pd.I

a. Komponen Persiapan

Secara umum kualitas perkuliahan oleh dosen bersangkutan selama semester Ganjil tahun akademil 2021/2022 dapat dilihat pada grafik berikut:



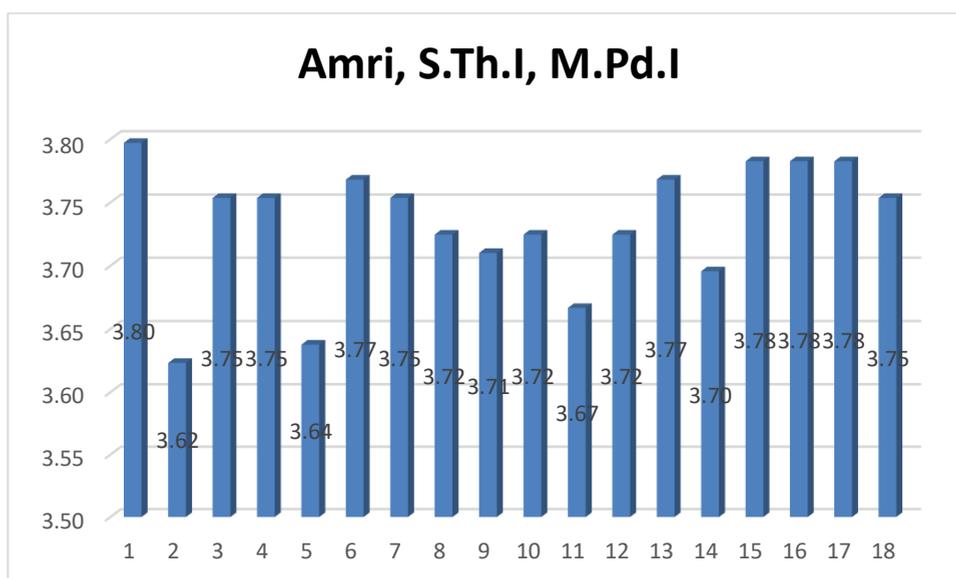
Grafik 15. Penilaian Komponen Persiapan Dosen 7

Tabel 16. Rata-rata Penilaian Komponen Persiapan Perkuliahan Dosen 7

No	Kompetensi	Rata-Rata	Kategori
1	RPS, Materi perkuliahan dan alat bantu pembelajaran yang dipersiapkan Dosen,	3.84	Baik Sekali
2	Dosen menyampaikan RPS kepada Mahasiswa dan meminta setiap mahasiswa memilikinya,	3.77	Baik Sekali
3	Menyiapkan daftar hadir mahasiswa,	3.81	Baik Sekali
4	Kesesuaian pelaksanaan perkuliahan dengan jadwal perkuliahan,	3.74	Baik Sekali
5	Dosen menyiapkan atau membawa berita acara perkuliahan,	3.75	Baik Sekali
6	Dosen menetapkan atau menginformasikan tata tertib dan ketentuan akademis yang harus di ikuti oleh mahasiswa,	3.80	Baik Sekali
7	Dosen menyampaikan program perkuliahan kepada mahasiswa dan tujuan perkuliahan yang akan dicapai.	3.80	Baik Sekali
RATA-RATA		3.79	Baik Sekali

b. Komponen pelaksanaan Perkuliahan

Hasil penilaian pelaksanaan perkuliahan pada setiap indikatornya dapat dilihat pada grafik berikut:



Grafik 16. Penilaian Komponen Pelaksanaan Perkuliahan Dosen 7

Rata-rata penilaian yang dihasilkan untuk komponen pelaksanaan perkuliahan dapat dilihat pada tabel berikut:

Tabel 17. Rata-rata Penilaian Komponen pelaksanaan Perkuliahan Dosen 7

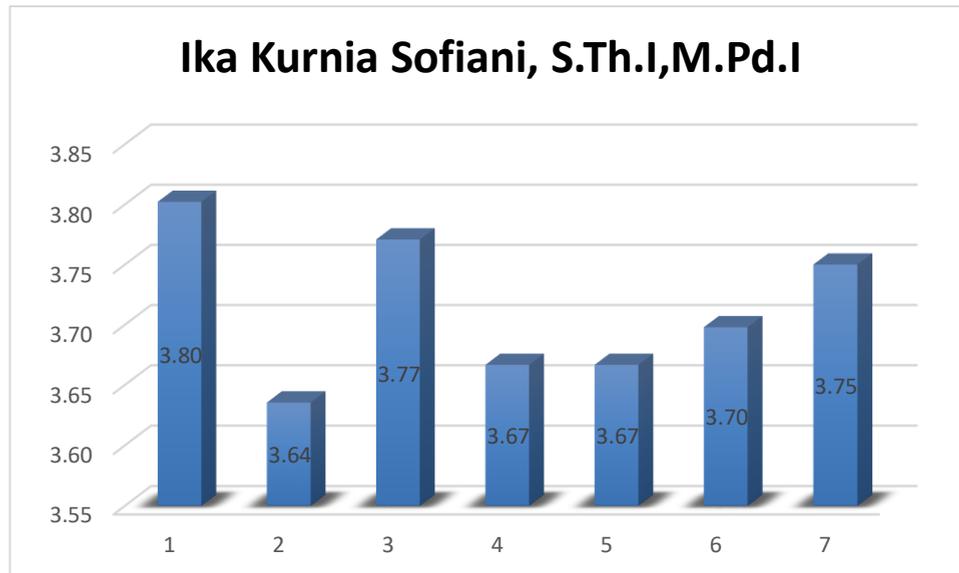
No	Kompetensi	Rata-Rata	Kategori
1	Ketepatan waktu dosen dalam mengawali dan mengakhiri perkuliahan,	3.80	Baik Sekali
2	Kehadiran dosen pengampu mata kuliah,	3.62	Baik Sekali
3	ketertiban dosen dalam mengisi berita acara perkuliahan Dosen memberikan bahan ajar selain buku rujukan (contoh : <i>handout/powerpoint, slide</i>),	3.75	Baik Sekali
4	Pada saat kuliah pertama, dosen melakukan sosialisasi tentang pengelolaan agenda perkuliahan, kehadiran, tujuan mata kuliah dan materi tugas, penilaian,	3.75	Baik Sekali
5	Penggunaan media/alat pelajaran dalam setiap pertemuan,	3.64	Baik Sekali
6	Penguasaan materi kuliah oleh dosen pada saat mengajar,	3.77	Baik Sekali
7	Penggunaan metode perkuliahan yang sesuai dengan materi kuliah dan tujuan pembelajaran,	3.75	Baik Sekali

No	Kompetensi	Rata-Rata	Kategori
8	Dosen melakukan pembelajaran berpusat pada mahasiswa,	3.72	Baik Sekali
9	Kemampuan dosen dalam menegakkan peraturan dalam perkuliahan,	3.71	Baik Sekali
10	Dosen memberikan tugas terstruktur dan tugas mandiri pada mahasiswa,	3.72	Baik Sekali
11	Dosen mengganti jam perkuliahan, jika jumlah pertemuan belum mencapai 16 pertemuan,	3.67	Baik Sekali
12	kemampuan dosen dalam menciptakan suasana kelas yang kondusif,	3.72	Baik Sekali
13	kemampuan dalam memberikan motifasi pada mahasiswa agar aktif dalam pembelajaran,	3.77	Baik Sekali
14	Kemampuan dosen dalam menyampaikan materi perkuliahan,	3.70	Baik Sekali
15	Penampilan dosen, seperti kerapian, kebersihan dan keserasian dalam berpakaian,	3.78	Baik Sekali
16	Penggunaan bahasa dalam pelaksanaan perkuliahan (kejelasan, sopan, dan santun dalam berbahasa,	3.78	Baik Sekali
17	Dosen menerima saran dan kritik dari mahasiswa tentang upaya kualitas perbaikan,	3.78	Baik Sekali
18	Sikap dosen dalam menerima pendapat mahasiswa yang terkait perkuliahan.	3.75	Baik Sekali
RATA-RATA		3.73	Baik Sekali

8. Ika Kurnia Sofiani, S.Th.I., M.Pd.I

a. Komponen Persiapan

Secara umum kualitas perkuliahan oleh dosen bersangkutan selama semester Ganjil tahun akademik 2021/2022 dapat dilihat pada grafik berikut:



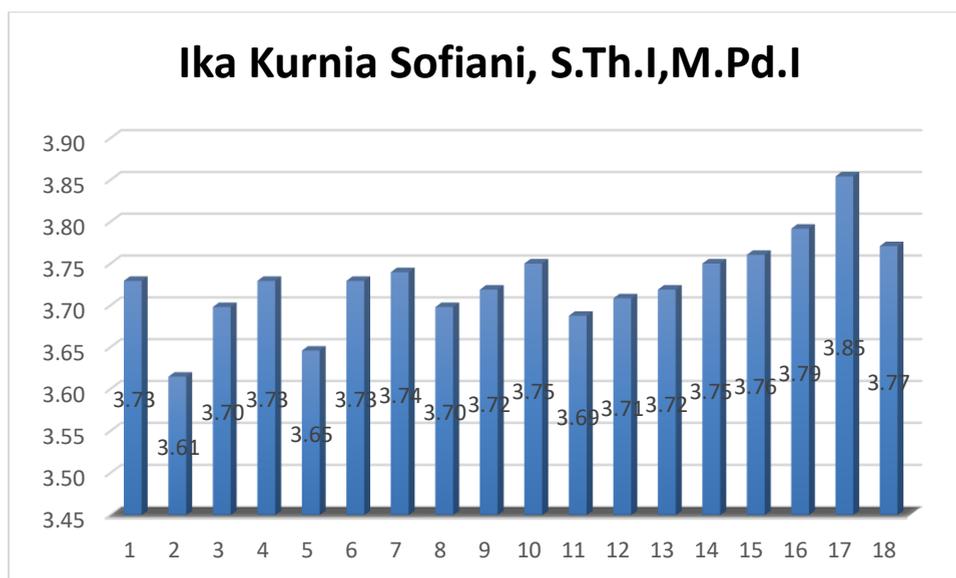
Grafik 17. Penilaian Komponen Persiapan Dosen 8

Tabel 18. Rata-rata Penilaian Komponen Persiapan Perkuliahan Dosen 8

No	Kompetensi	Rata-Rata	Kategori
1	RPS, Materi perkuliahan dan alat bantu pembelajaran yang dipersiapkan Dosen,	3.80	Baik Sekali
2	Dosen menyampaikan RPS kepada Mahasiswa dan meminta setiap mahasiswa memilikinya,	3.64	Baik Sekali
3	Menyiapkan daftar hadir mahasiswa,	3.77	Baik Sekali
4	Kesesuaian pelaksanaan perkuliahan dengan jadwal perkuliahan,	3.67	Baik Sekali
5	Dosen menyiapkan atau membawa berita acara perkuliahan,	3.67	Baik Sekali
6	Dosen menetapkan atau menginformasikan tata tertib dan ketentuan akademis yang harus diikuti oleh mahasiswa,	3.70	Baik Sekali
7	Dosen menyampaikan program perkuliahan kepada mahasiswa dan tujuan perkuliahan yang akan dicapai.	3.75	Baik Sekali
RATA-RATA		3.71	Baik Sekali

b. Komponen Pelaksanaan Perkuliahan

Hasil penilaian pelaksanaan perkuliahan pada setiap indikatornya dapat dilihat pada grafik berikut:



Grafik 18. Penilaian komponen pelaksanaan perkuliahan Dosen 8

Rata-rata penilaian yang dihasilkan untuk komponen pelaksanaan perkuliahan dapat dilihat pada tabel berikut:

Tabel 19. Rata-rata Penilaian Komponen pelaksanaan Perkuliahan Dosen 8

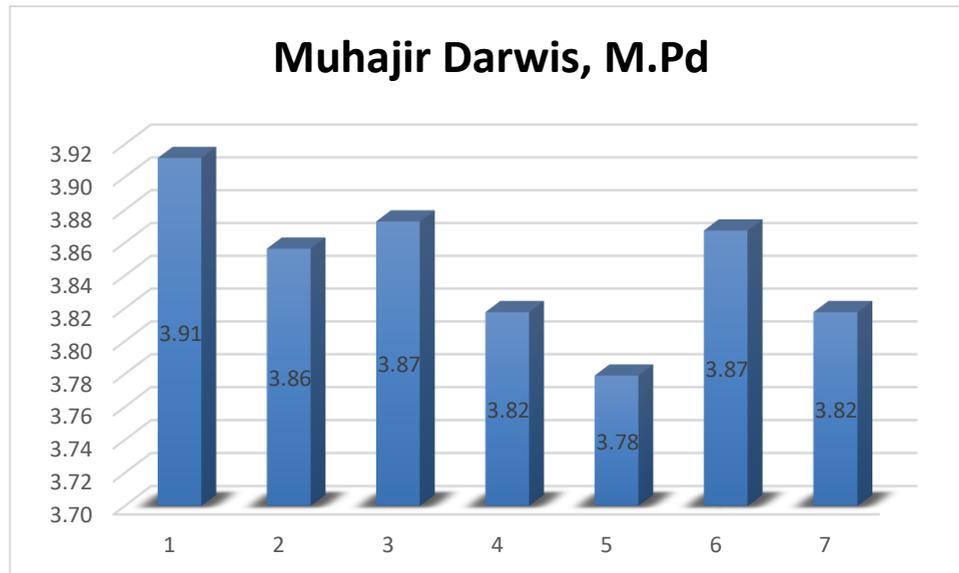
No	Kompetensi	Rata-Rata	Kategori
1	Ketepatan waktu dosen dalam mengawali dan mengakhiri perkuliahan,	3.73	Baik Sekali
2	Kehadiran dosen pengampu mata kuliah,	3.61	Baik Sekali
3	ketertiban dosen dalam mengisi berita acara perkuliahan Dosen memberikan bahan ajar selain buku rujukan (contoh : <i>handout/powerpoint, slide</i>),	3.70	Baik Sekali
4	Pada saat kuliah pertama, dosen melakukan sosialisasi tentang pengelolaan agenda perkuliahan, kehadiran, tujuan mata kuliah dan materi tugas, penilaian,	3.73	Baik Sekali
5	Penggunaan media/alat pelajaran dalam setiap pertemuan,	3.65	Baik Sekali
6	Penguasaan materi kuliah oleh dosen pada saat mengajar,	3.73	Baik Sekali
7	Penggunaan metode perkuliahan yang sesuai dengan materi kuliah dan tujuan pembelajaran,	3.74	Baik Sekali
8	Dosen melakukan pembelajaran berpusat pada mahasiswa,	3.70	Baik Sekali

No	Kompetensi	Rata-Rata	Kategori
9	Kemampuan dosen dalam menegakkan peraturan dalam perkuliahan,	3.72	Baik Sekali
10	Dosen memberikan tugas terstruktur dan tugas mandiri pada mahasiswa,	3.75	Baik Sekali
11	Dosen mengganti jam perkuliahan, jika jumlah pertemuan belum mencapai 16 pertemuan,	3.69	Baik Sekali
12	kemampuan dosen dalam menciptakan suasana kelas yang kondusif,	3.71	Baik Sekali
13	kemampuan dalam memberikan motifasi pada mahasiswa agar aktif dalam pembelajaran,	3.72	Baik Sekali
14	Kemampuan dosen dalam menyampaikan materi perkuliahan,	3.75	Baik Sekali
15	Penampilan dosen, seperti kerapian, kebersihan dan keserasian dalam berpakaian,	3.76	Baik Sekali
16	Penggunaan bahasa dalam pelaksanaan perkuliahan (kejelasan, sopan, dan santun dalam berbahasa,	3.79	Baik Sekali
17	Dosen menerima saran dan kritik dari mahasiswa tentang upaya kualitas perbaikan,	3.85	Baik Sekali
18	Sikap dosen dalam menerima pendapat mahasiswa yang terkait perkuliahan.	3.77	Baik Sekali
RATA-RATA		3.73	Baik Sekali

9. Muhajir Darwis, M.Pd

a. Komponen Persiapan

Secara umum kualitas perkuliahan oleh dosen bersangkutan selama semester Ganjil tahun akademik 2021/2022 dapat dilihat pada grafik berikut:



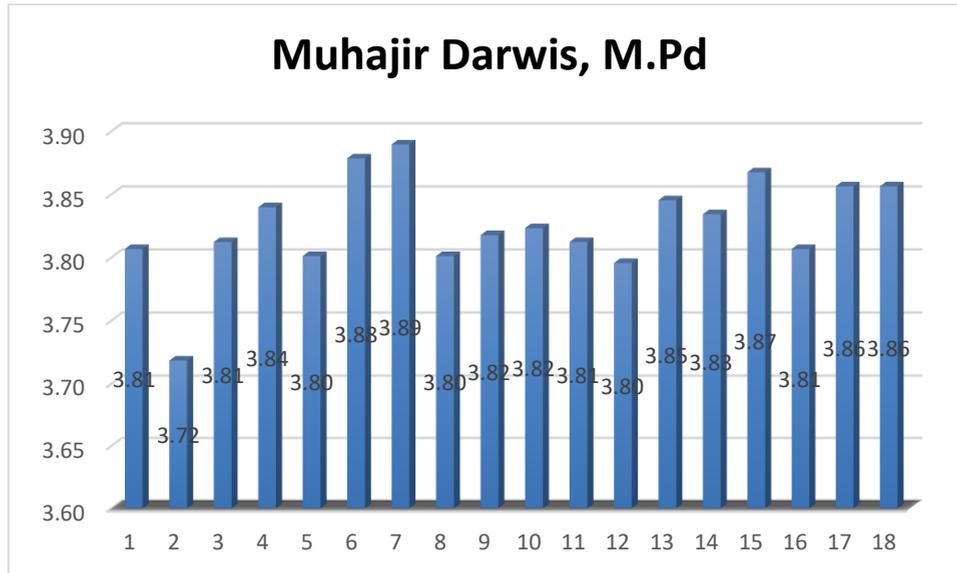
Grafik 19. Penilaian Komponen Persiapan Dosen 9

Tabel 20. Rata-rata Penilaian Komponen Persiapan Perkuliahan Dosen 9

No	Kompetensi	Rata-Rata	Kategori
1	RPS, Materi perkuliahan dan alat bantu pembelajaran yang dipersiapkan Dosen,	3.91	Baik Sekali
2	Dosen menyampaikan RPS kepada Mahasiswa dan meminta setiap mahasiswa memilikinya,	3.86	Baik Sekali
3	Menyiapkan daftar hadir mahasiswa,	3.87	Baik Sekali
4	Kesesuaian pelaksanaan perkuliahan dengan jadwal perkuliahan,	3.82	Baik Sekali
5	Dosen menyiapkan atau membawa berita acara perkuliahan,	3.78	Baik Sekali
6	Dosen menetapkan atau menginformasikan tata tertib dan ketentuan akademis yang harus di ikuti oleh mahasiswa,	3.87	Baik Sekali
7	Dosen menyampaikan program perkuliahan kepada mahasiswa dan tujuan perkuliahan yang akan dicapai.	3.82	Baik Sekali
RATA-RATA		3.85	Baik Sekali

b. Komponen Pelaksanaan Perkuliahan

Hasil penilaian pelaksanaan perkuliahan pada setiap indikatornya dapat dilihat pada grafik berikut:



Grafik 20. Penilaian Komponen Pelaksanaan Perkuliahan Dosen 9

Rata-rata penilaian yang dihasilkan untuk komponen pelaksanaan perkuliahan dapat dilihat pada tabel berikut:

Tabel 21. Rata-rata Penilaian Komponen Pelaksanaan Perkuliahan Dosen 9

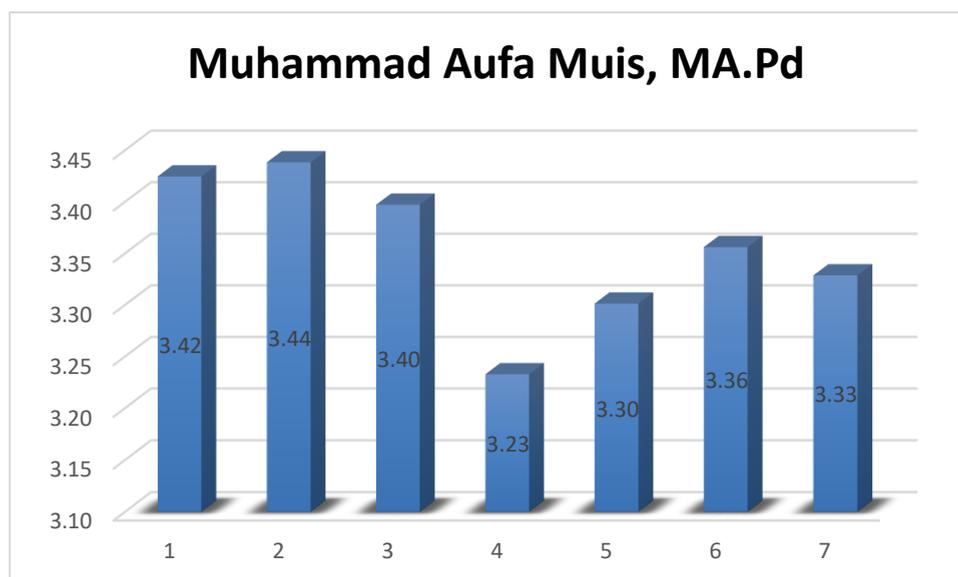
No	Kompetensi	Rata-Rata	Kategori
1	Ketepatan waktu dosen dalam mengawali dan mengakhiri perkuliahan,	3.81	Baik Sekali
2	Kehadiran dosen pengampu mata kuliah,	3.72	Baik Sekali
3	ketertiban dosen dalam mengisi berita acara perkuliahan Dosen memberikan bahan ajar selain buku rujukan (contoh : <i>handout/powerpoint, slide</i>),	3.81	Baik Sekali
4	Pada saat kuliah pertama, dosen melakukan sosialisasi tentang pengelolaan agenda perkuliahan, kehadiran, tujuan mata kuliah dan materi tugas, penilaian,	3.84	Baik Sekali
5	Penggunaan media/alat pelajaran dalam setiap pertemuan,	3.80	Baik Sekali
6	Penguasaan materi kuliah oleh dosen pada saat mengajar,	3.88	Baik Sekali
7	Penggunaan metode perkuliahan yang sesuai dengan materi kuliah dan tujuan pembelajaran,	3.89	Baik Sekali

No	Kompetensi	Rata-Rata	Kategori
8	Dosen melakukan pembelajaran berpusat pada mahasiswa,	3.80	Baik Sekali
9	Kemampuan dosen dalam menegakkan peraturan dalam perkuliahan,	3.82	Baik Sekali
10	Dosen memberikan tugas terstruktur dan tugas mandiri pada mahasiswa,	3.82	Baik Sekali
11	Dosen mengganti jam perkuliahan, jika jumlah pertemuan belum mencapai 16 pertemuan,	3.81	Baik Sekali
12	kemampuan dosen dalam menciptakan suasana kelas yang kondusif,	3.80	Baik Sekali
13	kemampuan dalam memberikan motifasi pada mahasiswa agar aktif dalam pembelajaran,	3.85	Baik Sekali
14	Kemampuan dosen dalam menyampaikan materi perkuliahan,	3.83	Baik Sekali
15	Penampilan dosen, seperti kerapian, kebersihan dan keserasian dalam berpakaian,	3.87	Baik Sekali
16	Penggunaan bahasa dalam pelaksanaan perkuliahan (kejelasan, sopan, dan santun dalam berbahasa,	3.81	Baik Sekali
17	Dosen menerima saran dan kritik dari mahasiswa tentang upaya kualitas perbaikan,	3.86	Baik Sekali
18	Sikap dosen dalam menerima pendapat mahasiswa yang terkait perkuliahan.	3.86	Baik Sekali
RATA-RATA		3.83	Baik Sekali

10. Muhammad Aufa Muis, MA.Pd

a. Komponen Persiapan

Secara umum kualitas perkuliahan oleh dosen bersangkutan selama semester Ganjil tahun akademik 2021/2022 dapat dilihat pada grafik berikut:



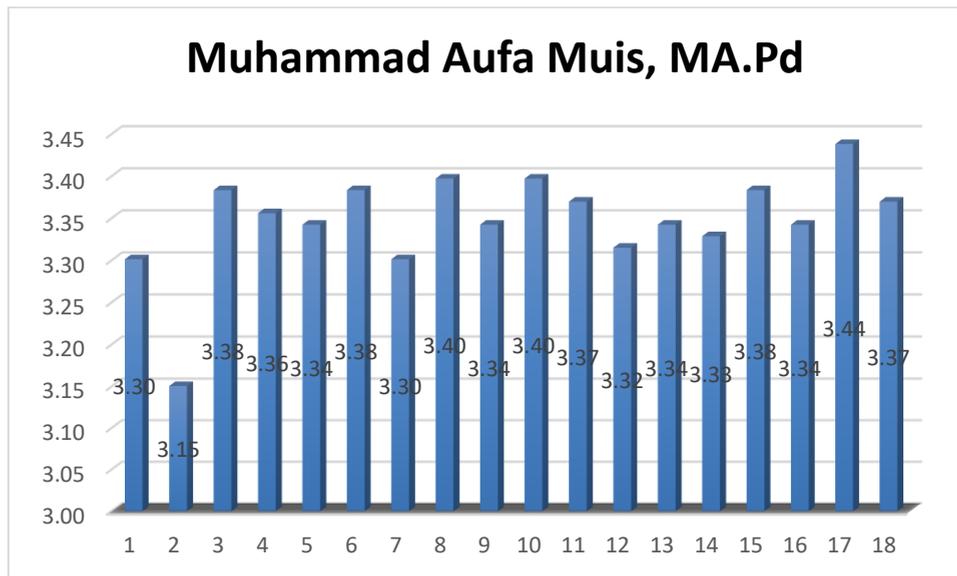
Grafik 22. Penilaian Komponen Persiapan Dosen 10

Tabel 23. Rata-rata Penilaian Komponen Persiapan Perkuliahan Dosen 10

No	Kompetensi	Rata-Rata	Kategori
1	RPS, Materi perkuliahan dan alat bantu pembelajaran yang dipersiapkan Dosen,	3.42	Baik Sekali
2	Dosen menyampaikan RPS kepada Mahasiswa dan meminta setiap mahasiswa memilikinya,	3.44	Baik Sekali
3	Menyiapkan daftar hadir mahasiswa,	3.40	Baik Sekali
4	Kesesuaian pelaksanaan perkuliahan dengan jadwal perkuliahan,	3.23	Baik Sekali
5	Dosen menyiapkan atau membawa berita acara perkuliahan,	3.30	Baik Sekali
6	Dosen menetapkan atau menginformasikan tata tertib dan ketentuan akademis yang harus diikuti oleh mahasiswa,	3.36	Baik Sekali
7	Dosen menyampaikan program perkuliahan kepada mahasiswa dan tujuan perkuliahan yang akan dicapai.	3.33	Baik Sekali
RATA-RATA		3.35	Baik Sekali

b. Komponen pelaksanaan Perkuliahan

Hasil penilaian pelaksanaan perkuliahan pada setiap indikatornya dapat dilihat pada grafik berikut:



Grafik 22. Penilaian komponen pelaksanaan perkuliahan Dosen 10

Rata-rata penilaian yang dihasilkan untuk komponen pelaksanaan perkuliahan dapat dilihat pada tabel berikut:

Tabel 23. Rata-rata Penilaian Komponen pelaksanaan Perkuliahan Dosen 10

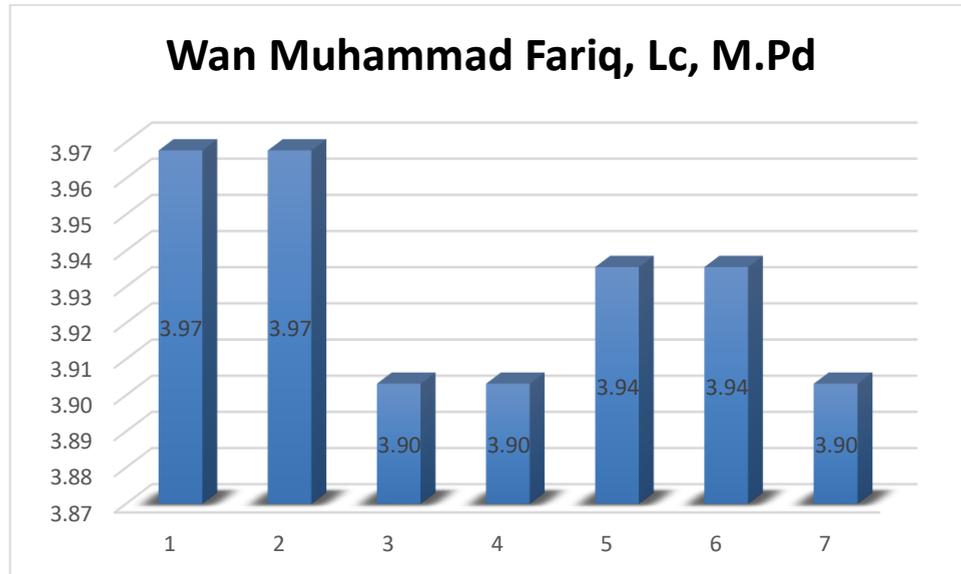
No	Kompetensi	Rata-Rata	Kategori
1	Ketepatan waktu dosen dalam mengawali dan mengakhiri perkuliahan,	3.30	Baik Sekali
2	Kehadiran dosen pengampu mata kuliah,	3.15	Baik Sekali
3	ketertiban dosen dalam mengisi berita acara perkuliahan Dosen memberikan bahan ajar selain buku rujukan (contoh : <i>handout/powerpoint, slide</i>),	3.38	Baik Sekali
4	Pada saat kuliah pertama, dosen melakukan sosialisasi tentang pengelolaan agenda perkuliahan, kehadiran, tujuan mata kuliah dan materi tugas, penilaian,	3.36	Baik Sekali
5	Penggunaan media/alat pelajaran dalam setiap pertemuan,	3.34	Baik Sekali
6	Penguasaan materi kuliah oleh dosen pada saat mengajar,	3.38	Baik Sekali
7	Penggunaan metode perkuliahan yang sesuai dengan materi kuliah dan tujuan pembelajaran,	3.30	Baik Sekali

No	Kompetensi	Rata-Rata	Kategori
8	Dosen melakukan pembelajaran berpusat pada mahasiswa,	3.40	Baik Sekali
9	Kemampuan dosen dalam menegakkan peraturan dalam perkuliahan,	3.34	Baik Sekali
10	Dosen memberikan tugas terstruktur dan tugas mandiri pada mahasiswa,	3.40	Baik Sekali
11	Dosen mengganti jam perkuliahan, jika jumlah pertemuan belum mencapai 16 pertemuan,	3.37	Baik Sekali
12	kemampuan dosen dalam menciptakan suasana kelas yang kondusif,	3.32	Baik Sekali
13	kemampuan dalam memberikan motifasi pada mahasiswa agar aktif dalam pembelajaran,	3.34	Baik Sekali
14	Kemampuan dosen dalam menyampaikan materi perkuliahan,	3.33	Baik Sekali
15	Penampilan dosen, seperti kerapian, kebersihan dan keserasian dalam berpakaian,	3.38	Baik Sekali
16	Penggunaan bahasa dalam pelaksanaan perkuliahan (kejelasan, sopan, dan santun dalam berbahasa,	3.34	Baik Sekali
17	Dosen menerima saran dan kritik dari mahasiswa tentang upaya kualitas perbaikan,	3.34	Baik Sekali
18	Sikap dosen dalam menerima pendapat mahasiswa yang terkait perkuliahan.	3.37	Baik Sekali
RATA-RATA		3.35	Baik Sekali

11. Wan Muhammad Fariq, Lc, M.Pd

a. Komponen Persiapan

Secara umum kualitas perkuliahan oleh dosen bersangkutan selama semester Ganjil tahun akademik 2021/2022 dapat dilihat pada grafik berikut:



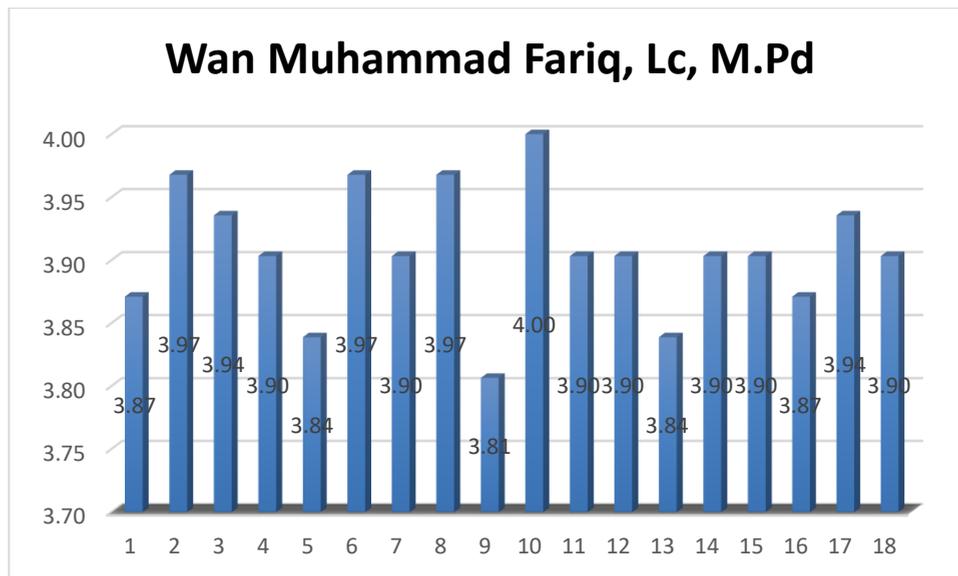
Grafik 23. Penilaian Komponen Persiapan Dosen 11

Tabel 24. Rata-rata Penilaian Komponen Persiapan Perkuliahan Dosen 11

No	Kompetensi	Rata-Rata	Kategori
1	RPS, Materi perkuliahan dan alat bantu pembelajaran yang dipersiapkan Dosen,	3.97	Baik Sekali
2	Dosen menyampaikan RPS kepada Mahasiswa dan meminta setiap mahasiswa memilikinya,	3.97	Baik Sekali
3	Menyiapkan daftar hadir mahasiswa,	3.90	Baik Sekali
4	Kesesuaian pelaksanaan perkuliahan dengan jadwal perkuliahan,	3.90	Baik Sekali
5	Dosen menyiapkan atau membawa berita acara perkuliahan,	3.94	Baik Sekali
6	Dosen menetapkan atau menginformasikan tata tertib dan ketentuan akademis yang harus diikuti oleh mahasiswa,	3.94	Baik Sekali
7	Dosen menyampaikan program perkuliahan kepada mahasiswa dan tujuan perkuliahan yang akan dicapai.	3.90	Baik Sekali
RATA-RATA		3.93	Baik Sekali

b. Komponen pelaksanaan Perkuliahan

Hasil penilaian pelaksanaan perkuliahan pada setiap indikatornya dapat dilihat pada grafik berikut:



Grafik 24. Penilaian komponen pelaksanaan perkuliahan Dosen 11

Rata-rata penilaian yang dihasilkan untuk komponen pelaksanaan perkuliahan dapat dilihat pada tabel berikut:

Tabel 25. Rata-rata Penilaian Komponen pelaksanaan Perkuliahan Dosen 11

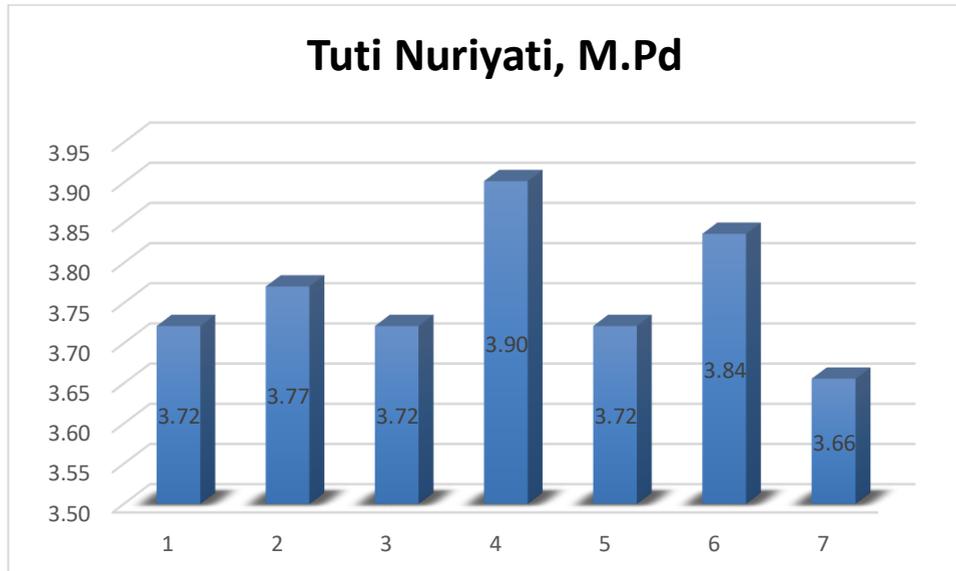
No	Kompetensi	Rata-Rata	Kategori
1	Ketepatan waktu dosen dalam mengawali dan mengakhiri perkuliahan,	3.87	Baik Sekali
2	Kehadiran dosen pengampu mata kuliah,	3.97	Baik Sekali
3	ketertiban dosen dalam mengisi berita acara perkuliahan Dosen memberikan bahan ajar selain buku rujukan (contoh : <i>handout/powerpoint, slide</i>),	3.94	Baik Sekali
4	Pada saat kuliah pertama, dosen melakukan sosialisasi tentang pengelolaan agenda perkuliahan, kehadiran, tujuan mata kuliah dan materi tugas, penilaian,	3.90	Baik Sekali
5	Penggunaan media/alat pelajaran dalam setiap pertemuan,	3.84	Baik Sekali
6	Penguasaan materi kuliah oleh dosen pada saat mengajar,	3.97	Baik Sekali
7	Penggunaan metode perkuliahan yang sesuai dengan materi kuliah dan tujuan pembelajaran,	3.90	Baik Sekali

No	Kompetensi	Rata-Rata	Kategori
8	Dosen melakukan pembelajaran berpusat pada mahasiswa,	3.97	Baik Sekali
9	Kemampuan dosen dalam menegakkan peraturan dalam perkuliahan,	3.81	Baik Sekali
10	Dosen memberikan tugas terstruktur dan tugas mandiri pada mahasiswa,	4.00	Baik Sekali
11	Dosen mengganti jam perkuliahan, jika jumlah pertemuan belum mencapai 16 pertemuan,	3.90	Baik Sekali
12	kemampuan dosen dalam menciptakan suasana kelas yang kondusif,	3.90	Baik Sekali
13	kemampuan dalam memberikan motifasi pada mahasiswa agar aktif dalam pembelajaran,	3.84	Baik Sekali
14	Kemampuan dosen dalam menyampaikan materi perkuliahan,	3.90	Baik Sekali
15	Penampilan dosen, seperti kerapian, kebersihan dan keserasian dalam berpakaian,	3.90	Baik Sekali
16	Penggunaan bahasa dalam pelaksanaan perkuliahan (kejelasan, sopan, dan santun dalam berbahasa,	3.87	Baik Sekali
17	Dosen menerima saran dan kritik dari mahasiswa tentang upaya kualitas perbaikan,	3.94	Baik Sekali
18	Sikap dosen dalam menerima pendapat mahasiswa yang terkait perkuliahan.	3.90	Baik Sekali
RATA-RATA		3.91	Baik Sekali

12. Tuti Nuriyati, M.Pd

a. Komponen Persiapan

Secara umum kualitas perkuliahan oleh dosen bersangkutan selama semester Ganjil tahun akademik 2021/2022 dapat dilihat pada grafik berikut:



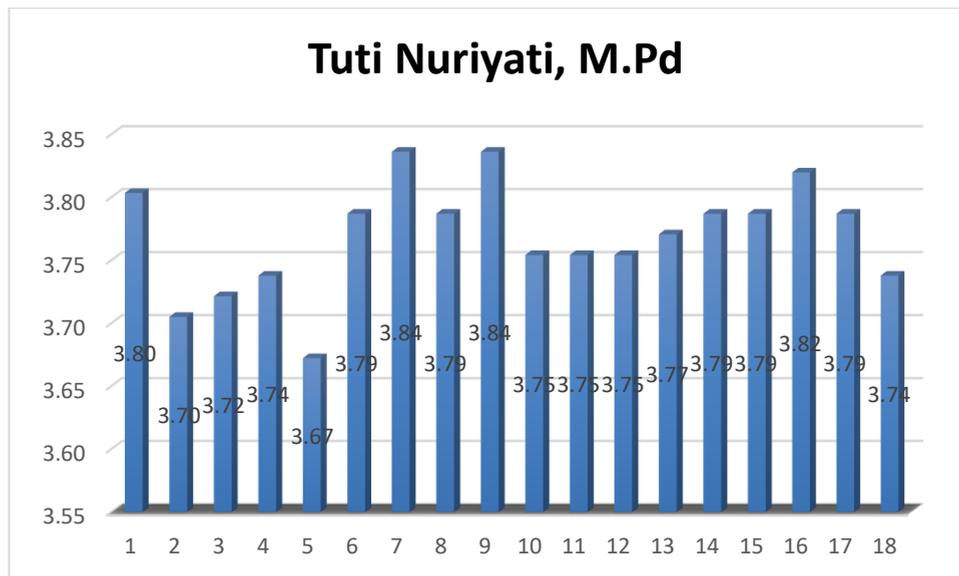
Grafik 25. Penilaian Komponen Persiapan Dosen 12

Tabel 26. Rata-rata Penilaian Komponen Persiapan Perkuliahan Dosen 12

No	Kompetensi	Rata-Rata	Kategori
1	RPS, Materi perkuliahan dan alat bantu pembelajaran yang dipersiapkan Dosen,	3.72	Baik Sekali
2	Dosen menyampaikan RPS kepada Mahasiswa dan meminta setiap mahasiswa memilikinya,	3.77	Baik Sekali
3	Menyiapkan daftar hadir mahasiswa,	3.72	Baik Sekali
4	Kesesuaian pelaksanaan perkuliahan dengan jadwal perkuliahan,	3.90	Baik Sekali
5	Dosen menyiapkan atau membawa berita acara perkuliahan,	3.72	Baik Sekali
6	Dosen menetapkan atau menginformasikan tata tertib dan ketentuan akademis yang harus diikuti oleh mahasiswa,	3.84	Baik Sekali
7	Dosen menyampaikan program perkuliahan kepada mahasiswa dan tujuan perkuliahan yang akan dicapai.	3.66	Baik Sekali
RATA-RATA		3.76	Baik Sekali

b. Komponen Pelaksanaan Perkuliahan

Hasil penilaian pelaksanaan perkuliahan pada setiap indikatornya dapat dilihat pada grafik berikut:



Grafik 26. Penilaian komponen pelaksanaan perkuliahan Dosen 12

Rata-rata penilaian yang dihasilkan untuk komponen pelaksanaan perkuliahan dapat dilihat pada tabel berikut:

Tabel 27. Rata-rata Penilaian Komponen pelaksanaan Perkuliahan Dosen 12

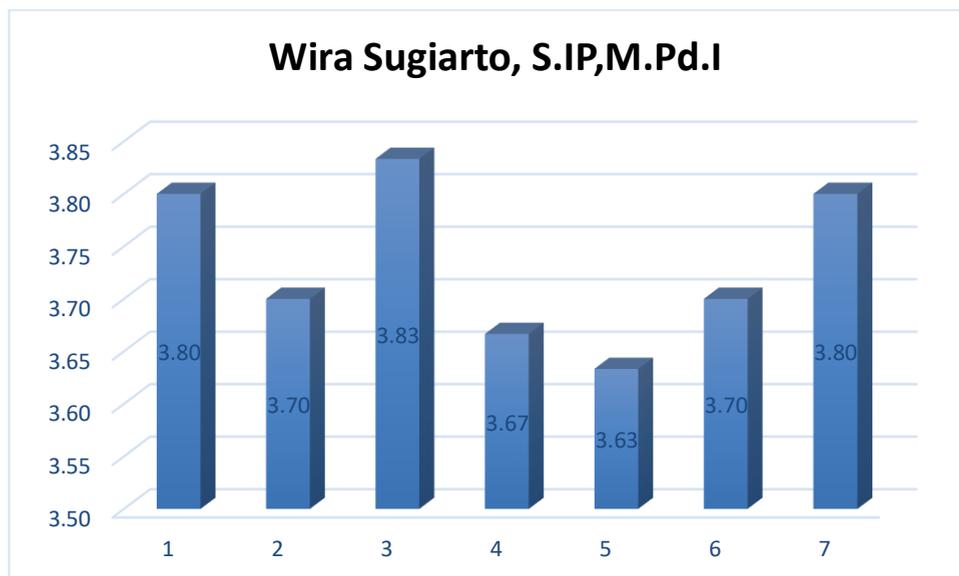
No	Kompetensi	Rata-Rata	Kategori
1	Ketepatan waktu dosen dalam mengawali dan mengakhiri perkuliahan,	3.80	Baik Sekali
2	Kehadiran dosen pengampu mata kuliah,	3.70	Baik Sekali
3	ketertiban dosen dalam mengisi berita acara perkuliahan Dosen memberikan bahan ajar selain buku rujukan (contoh : <i>handout/powerpoint, slide</i>),	3.72	Baik Sekali
4	Pada saat kuliah pertama, dosen melakukan sosialisasi tentang pengelolaan agenda perkuliahan, kehadiran, tujuan mata kuliah dan materi tugas, penilaian,	3.74	Baik Sekali
5	Penggunaan media/alat pelajaran dalam setiap pertemuan,	3.67	Baik Sekali
6	Penguasaan materi kuliah oleh dosen pada saat mengajar,	3.79	Baik Sekali
7	Penggunaan metode perkuliahan yang sesuai dengan materi kuliah dan tujuan pembelajaran,	3.84	Baik Sekali

No	Kompetensi	Rata-Rata	Kategori
8	Dosen melakukan pembelajaran berpusat pada mahasiswa,	3.79	Baik Sekali
9	Kemampuan dosen dalam menegakkan peraturan dalam perkuliahan,	3.84	Baik Sekali
10	Dosen memberikan tugas terstruktur dan tugas mandiri pada mahasiswa,	3.75	Baik Sekali
11	Dosen mengganti jam perkuliahan, jika jumlah pertemuan belum mencapai 16 pertemuan,	3.75	Baik Sekali
12	kemampuan dosen dalam menciptakan suasana kelas yang kondusif,	3.75	Baik Sekali
13	kemampuan dalam memberikan motifasi pada mahasiswa agar aktif dalam pembelajaran,	3.77	Baik Sekali
14	Kemampuan dosen dalam menyampaikan materi perkuliahan,	3.79	Baik Sekali
15	Penampilan dosen, seperti kerapian, kebersihan dan keserasian dalam berpakaian,	3.79	Baik Sekali
16	Penggunaan bahasa dalam pelaksanaan perkuliahan (kejelasan, sopan, dan santun dalam berbahasa,	3.82	Baik Sekali
17	Dosen menerima saran dan kritik dari mahasiswa tentang upaya kualitas perbaikan,	3.79	Baik Sekali
18	Sikap dosen dalam menerima pendapat mahasiswa yang terkait perkuliahan.	3.74	Baik Sekali
RATA-RATA		3.77	Baik Sekali

13. Wira Sugiarto, S.IP., M.Pd.I

a. Komponen Persiapan

Secara umum kualitas perkuliahan oleh dosen bersangkutan selama semester Ganjil tahun akademik 2021/2022 dapat dilihat pada grafik berikut:



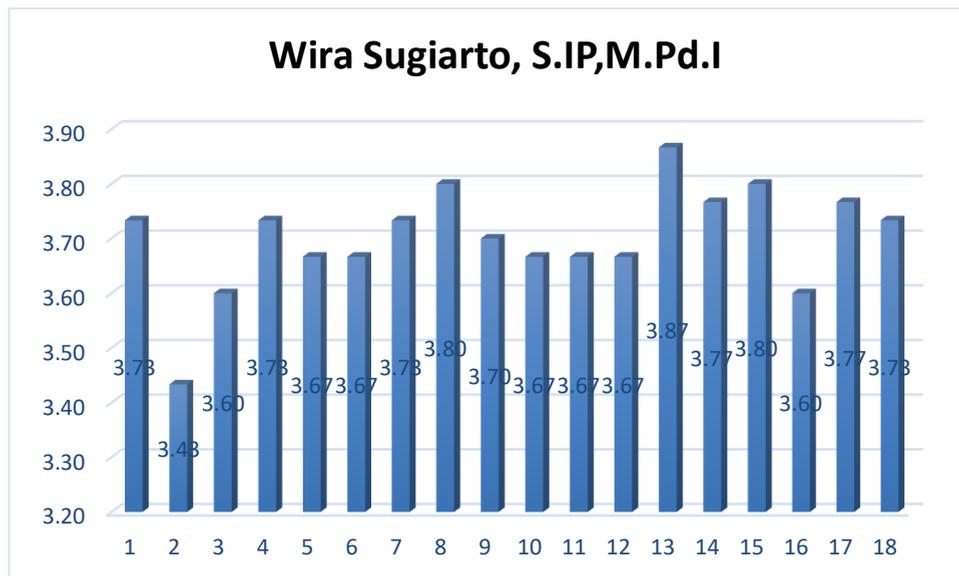
Grafik 27. Penilaian Komponen Persiapan Dosen 13

Tabel 28. Rata-rata Penilaian Komponen Persiapan Perkuliahan Dosen 13

No	Kompetensi	Rata-Rata	Kategori
1	RPS, Materi perkuliahan dan alat bantu pembelajaran yang dipersiapkan Dosen,	3.80	Baik Sekali
2	Dosen menyampaikan RPS kepada Mahasiswa dan meminta setiap mahasiswa memilikinya,	3.70	Baik Sekali
3	Menyiapkan daftar hadir mahasiswa,	3.83	Baik Sekali
4	Kesesuaian pelaksanaan perkuliahan dengan jadwal perkuliahan,	3.67	Baik Sekali
5	Dosen menyiapkan atau membawa berita acara perkuliahan,	3.63	Baik Sekali
6	Dosen menetapkan atau menginformasikan tata tertib dan ketentuan akademis yang harus di ikuti oleh mahasiswa,	3.70	Baik Sekali
7	Dosen menyampaikan program perkuliahan kepada mahasiswa dan tujuan perkuliahan yang akan dicapai.	3.80	Baik Sekali
RATA-RATA		3.73	Baik Sekali

b. Komponen Pelaksanaan Perkuliahan

Hasil penilaian pelaksanaan perkuliahan pada setiap indikatornya dapat dilihat pada grafik berikut:



Grafik 28. Penilaian komponen pelaksanaan perkuliahan Dosen 13

Rata-rata penilaian yang dihasilkan untuk komponen pelaksanaan perkuliahan dapat dilihat pada tabel berikut:

Tabel 29. Rata-rata Penilaian Komponen pelaksanaan Perkuliahan Dosen 13

No	Kompetensi	Rata-Rata	Kategori
1	Ketepatan waktu dosen dalam mengawali dan mengakhiri perkuliahan,	3.73	Baik Sekali
2	Kehadiran dosen pengampu mata kuliah,	3.43	Baik Sekali
3	ketertiban dosen dalam mengisi berita acara perkuliahan Dosen memberikan bahan ajar selain buku rujukan (contoh : <i>handout/powerpoint, slide</i>),	3.60	Baik Sekali
4	Pada saat kuliah pertama, dosen melakukan sosialisasi tentang pengelolaan agenda perkuliahan, kehadiran, tujuan mata kuliah dan materi tugas, penilaian,	3.73	Baik Sekali
5	Penggunaan media/alat pelajaran dalam setiap pertemuan,	3.67	Baik Sekali
6	Penguasaan materi kuliah oleh dosen pada saat mengajar,	3.67	Baik Sekali
7	Penggunaan metode perkuliahan yang sesuai dengan materi kuliah dan tujuan pembelajaran,	3.73	Baik Sekali

No	Kompetensi	Rata-Rata	Kategori
8	Dosen melakukan pembelajaran berpusat pada mahasiswa,	3.80	Baik Sekali
9	Kemampuan dosen dalam menegakkan peraturan dalam perkuliahan,	3.65	Baik Sekali
10	Dosen memberikan tugas terstruktur dan tugas mandiri pada mahasiswa,	3.70	Baik Sekali
11	Dosen mengganti jam perkuliahan, jika jumlah pertemuan belum mencapai 16 pertemuan,	3.67	Baik Sekali
12	kemampuan dosen dalam menciptakan suasana kelas yang kondusif,	3.67	Baik Sekali
13	kemampuan dalam memberikan motifasi pada mahasiswa agar aktif dalam pembelajaran,	3.87	Baik Sekali
14	Kemampuan dosen dalam menyampaikan materi perkuliahan,	3.77	Baik Sekali
15	Penampilan dosen, seperti kerapian, kebersihan dan keserasian dalam berpakaian,	3.80	Baik Sekali
16	Penggunaan bahasa dalam pelaksanaan perkuliahan (kejelasan, sopan, dan santun dalam berbahasa,	3.60	Baik Sekali
17	Dosen menerima saran dan kritik dari mahasiswa tentang upaya kualitas perbaikan,	3.77	Baik Sekali
18	Sikap dosen dalam menerima pendapat mahasiswa yang terkait perkuliahan.	3.73	Baik Sekali
RATA-RATA		3.70	Baik Sekali

BAB III KESIMPULAN DAN REKOMENDASI

A. Kesimpulan

Berdasarkan hasil yang telah dianalisis, dapat disimpulkan bahwa secara keseluruhan, hasil survei menunjukkan kinerja dosen Prodi Pendidikan Agama Islam dalam proses pembelajaran termasuk kategori “Baik sekali”.

B. Tindak Lanjut

NO	NAMA DOSEN	RATA-RATA ASPEK 1	RATA-RATA ASPEK 2	HASIL EDOM (NILAI KESELURUHAN)	TINDAK LANJUT
1	Prof. Dr. H. Samsul Nizar, Mag	3.67	3.71	3.69	Untuk meningkatkan motivasi belajar mahasiswa, metode perkuliahan sebaiknya terus ditingkatkan dan lebih dieksplorasi lagi.
2	Dr. Chanifudin, M.Pd.I	3.71	3.72	3.71	Metode perkuliahan perlu ditingkatkan dan dikembangkan lebih lanjut agar dapat memacu motivasi belajar mahasiswa.
3	Dr. Supardi Ritonga, MA	3.67	3.63	3.65	Proses belajar mengajar yang sudah berjalan perlu ditingkatkan lebih lanjut dan dipertahankan kualitasnya.
4	Dra. Robi'ah, M.Pd.I	3.54	3.5	3.52	Metode perkuliahan perlu ditingkatkan dan dikembangkan lebih lanjut agar dapat memacu motivasi belajar mahasiswa.
5	Dr. Haris Riadi, S.Ag., M.Ag	3.78	3.74	3.76	Proses belajar mengajar yang sudah berjalan sangat baik ini perlu untuk terus dipertahankan dan ditingkatkan
6	Dr. Decky Saputra, M.Pd.I	3.69	3.68	3.68	Perlu adanya peningkatan dan pengembangan yang lebih signifikan terhadap metode perkuliahan guna mendorong motivasi belajar para mahasiswa
7	Amri, S.Th.I, M.Pd.I	3.79	3.73	3.76	Proses belajar mengajar yang sudah berjalan sangat baik ini perlu untuk terus dipertahankan dan ditingkatkan
8	Ika Kurnia Sofiani, S.Th.I,M.Pd.I	3.71	3.73	3.72	Metode perkuliahan perlu ditingkatkan dan dikembangkan lebih lanjut agar dapat memacu motivasi belajar mahasiswa.
9	Muhajir Darwis, M.Pd	3.85	3.83	3.84	Proses Belajar Mengajar (PBM) yang telah terlaksana sudah sangat memuaskan, oleh karena itu perlu dipertahankan dan ditingkatkan inovasinya dalam menyampaikan materi perkuliahan kepada mahasiswa.

10	Muhammad Aufa Muis, MA.Pd	3.35	3.35	3.35	Perlu adanya peningkatan mutu dan upaya mempertahankan proses belajar mengajar yang sudah berjalan dengan baik
11	Wan Muhammad Fariq, Lc, M.Pd	3.93	3.91	3.92	Proses belajar mengajar yang telah dilaksanakan menunjukkan hasil yang sangat memuaskan, oleh karena itu, penting untuk menjaga kualitasnya dan terus mengembangkan inovasi dalam penyampaian materi perkuliahan kepada mahasiswa
12	Tuti Nuriyati, M.Pd	3.76	3.77	3.76	Proses belajar mengajar yang sudah berjalan sangat baik ini perlu untuk terus dipertahankan dan ditingkatkan.
13	Wira Sugiarto, S.IP., M.Pd.I	3.73	3.7	3.71	Metode perkuliahan perlu ditingkatkan dan dikembangkan lebih lanjut agar dapat memacu motivasi belajar mahasiswa.

C. Rekomendasi

Beberapa rekomendasi dari hasil analisis dan kesimpulan evaluasi ini adalah sebagai berikut:

1. Pelaksanaan survey dapat terus dilaksanakan secara konsisten (setiap akhir semester) sehingga dapat terus memonitoring perkembangan kinerja dosen.
2. Sosialisasi pelaksanaan survei harus lebih gencar agar semua mahasiswa terlibat aktif dalam menjadi responden.
3. Perlu adanya tindak lanjut terhadap laporan hasil monitoring dan evaluasi dosen ini.